

20

24

**BILANCIO
SOCIALE**



BILANCIO SOCIALE 2024

Da **22**
anni insieme



SEDE LEGALE

Via M. Anzi, 8 Como (CO)

SEDE AMMINISTRATIVA

Via Martiri di Cervarolo 74/3 Reggio Emilia (RE)

0522 333603 - consorzio@consorziodomicare.it

www.consorziodomicare.it

SOMMARIO

6	METODOLOGIA	20	Organi di controllo
7	Modalità di comunicazione	22	Modalità di nomina e durata carica
8	Riferimenti normativi	22	Mappatura dei principali stakeholder
9	INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	24	Struttura organizzativa
9	Identità dell'organizzazione	25	I compensi
14	Valori e finalità perseguite	25	La macrostruttura organizzativa
14	Visione	26	La struttura tecnico gestionale per l'erogazione dei servizi
15	Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	26	I numeri del nostro Consorzio
15	Collegamento con Enti del Terzo Settore:	27	PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE
15	Contesto di riferimento	27	Tipologie, consistenza e composizione del personale
16	STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	29	Struttura dei compensi
16	Base Sociale	30	Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente:
18	Sistema di governo e di controllo	30	Territorio di riferimento

- 30 Aree territoriali di operatività
- 31 **OBIETTIVI ED ATTIVITÀ**
- 32 Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse
- 34 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività
- 37 Il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione e i fattori rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi programmati
- 42 L'empowerment socio-territoriale
- 44 Informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità
- 46 **SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA**
- 46 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati
- 46 Indicazione dei contributi pubblici e privati
- 47 Conto Economico
- 49 Stato patrimoniale
- 49 Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi
- 50 **ALTRE INFORMAZIONI**
- 50 Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale
- 50 Impatto ambientale
- 50 Rete territoriale
- 51 **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO**

1. METODOLOGIA

In linea con l'obiettivo di garantire un'informazione accessibile, comparabile e utile per tutti gli stakeholder, il Bilancio Sociale è stato redatto con un linguaggio semplice, ma senza rinunciare al rigore metodologico.

Il Consorzio considera questo documento non solo un obbligo di trasparenza, ma anche un'opportunità per riflettere sulle proprie strategie, valorizzare le buone pratiche e individuare margini di miglioramento.

L'impostazione metodologica adottata consente una lettura trasversale e integrata dei dati quantitativi e qualitativi, favorendo un'interpretazione critica dell'azione svolta e dei risultati ottenuti, sia in termini economici che di impatto sociale.

Inoltre, nel rispetto del principio di accountability, viene mantenuta la coerenza con gli indicatori di performance sociale già adottati nelle annualità precedenti, così da consentire un confronto diacronico e l'analisi dell'evoluzione dell'attività consortile nel tempo.

Il Consorzio redige il proprio Bilancio Sociale a partire dal 2008, in un'epoca in cui non esistevano ancora obblighi normativi in tal senso, con l'intento di offrire una rappresentazione organica e trasparente dell'impatto sociale generato dalla propria attività. Nel corso degli anni, il documento si è evoluto adottando criteri redazionali conformi a principi riconosciuti e standardizzati, ispirandosi — pur con semplificazioni e adattamenti — alle linee guida dello Standard GBS

2001.

A questo impianto metodologico si affiancano le disposizioni normative introdotte dal D.Lgs. 117/2017 e dal Decreto Ministeriale 4 luglio 2019, rispetto alle quali il Consorzio si attiene scrupolosamente, integrando specifiche indicazioni alternative laddove necessario, in relazione alla natura giuridica e funzionale dell'Ente.

Le finalità generali che guidano la redazione del Bilancio Sociale restano coerenti con i principi fondanti dello strumento, ovvero:

- **dare conto dell'identità e del sistema valoriale** dell'organizzazione, esplicitandone la declinazione nelle pratiche gestionali e nei risultati prodotti;
- **evidenziare le interazioni tra l'organizzazione e il contesto sociale**, economico e territoriale in cui essa opera;
- **rappresentare il valore aggiunto generato** e la sua ripartizione tra i diversi stakeholder.

Il Bilancio Sociale costituisce dunque l'esito di un processo di rendicontazione attraverso cui l'organizzazione consortile documenta le scelte compiute, le attività realizzate, i risultati raggiunti e le risorse impiegate nell'anno appena concluso. Tale processo consente ai soggetti interessati di valutare il grado di coerenza tra gli obiettivi dichiarati, i risultati effettivamente conseguiti e la natura del rapporto mutualistico che lega le parti coinvolte.

Il documento, più agile rispetto a quello prodotto dalle singole cooperative consorziate, intende offrire uno strumento leggero ma significativo, capace di promuovere consapevolezza e condivisione attorno all'identità del Consorzio. A tal fine, include riflessioni sulla redistribuzione del valore globale netto e sulla qualità delle relazioni sociali intrattenute con i diversi stakeholder.

In particolare, il Bilancio Sociale si propone di essere:

- trasparente ed inclusivo, nell'approccio verso i portatori di interesse;
- completo, nella trattazione dei contenuti rilevanti;
- equilibrato, nel rappresentare sia gli elementi positivi sia le eventuali criticità emerse;
- chiaro e affidabile, nella forma e nella sostanza del reporting.

Il Bilancio Sociale è, per definizione, un documento pubblico destinato a tutti gli stakeholder che desiderano ottenere informazioni sull'Ente del Terzo Settore che lo redige.

I lettori devono essere posti nelle condizioni di comprendere il livello di attenzione e responsabilità che l'organizzazione dedica nella propria gestione alle esigenze dei soggetti interessati. Per tale motivo, **il documento viene redatto secondo criteri di chiarezza e semplicità comunicativa, favorendo l'accessibilità e la fruibilità delle informazioni** anche da parte di interlocutori non specializzati.

La redazione del presente Bilancio Sociale è stata effettuata in

conformità con le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore (*DM 4 luglio 2019*). Il processo si è articolato in una fase preliminare di analisi dei dati disponibili e in una successiva fase di raccolta, misurazione e elaborazione, svolte con il coinvolgimento delle diverse funzioni aziendali.

Le attività di rendicontazione si sono basate su una metodologia standardizzata, applicata in maniera trasversale a tutte le sezioni del documento, al fine di garantire coerenza, comparabilità e tracciabilità delle informazioni. La redazione è avvenuta secondo un'impostazione partecipata, che ha coinvolto attivamente sia le strutture di linea che quelle di staff, con un ruolo centrale affidato all'Ufficio Gare e alla Direzione Generale.

MODALITÀ DI COMUNI- CAZIONE

Il presente bilancio sociale sarà diffuso attraverso i seguenti canali:

ASSEMBLEA DEI SOCI

**SITO DEL CONSORZIO
DOMICARE**

**CONSEGNA COPIA
AI DIPENDENTI/
COLLABORATORI**

**NEWSLETTER AGLI
ASSOCIATI**

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- *Decreto Legislativo 2 agosto 2002, n. 220 "Riordino della disciplina in materia di vigilanza sugli enti cooperativi"*
- *Decreto attuativo per l'impresa sociale del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08;*
- *Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007;*
- *Legge 6 giugno 2016, n. 106 "Delega al Governo per la riforma della disciplina del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la revisione della disciplina del servizio civile universale"*
- *Decreto legislativo n. 117 del 2017, che prevede che gli enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro debbano depositare presso il registro unico nazionale del Terzo Settore e pubblicare nel proprio sito internet il bilancio sociale, redatto secondo linee guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;*
- *Decreto legislativo del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore", che definisce i contenuti e le modalità di redazione del bilancio sociale, per consentire agli enti interessati di adempiere all'obbligo normativo, e per mettere a disposizione di associati, lavoratori e terzi gli elementi informativi sull'operato degli enti e dei loro amministratori, nonché sui risultati conseguiti nel tempo.*
- *Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020*
- *Aggiornamenti delle Linee Guida di Reti associative ed Organismi di Categoria*

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Identità dell'organizzazione

Di seguito viene presentata la carta d'identità dell'organizzazione al 31/12/2023

Denominazione	Consorzio DOMICARE Società Cooperativa Sociale
Codice Fiscale	02050010350
Partita IVA	02050010350
Forma giuridica	Società Cooperativa Sociale
Indirizzo sede legale	Como (CO) Via M. Anzi, 8
Indirizzo sede amministrativa	Reggio Emilia (RE) Via Martiri di Cervarolo 74/3
Sedi Secondarie	Reggio Calabria (RC) Via Sant'Anna, 28 Il Tronco
Eventuali trasformazioni avvenute nel tempo	NO
Tipologia	Coop. A
Data di costituzione	16/04/2003
N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative	A120014
N° iscrizione Albo Regionale cooperative sociali	74760/15576 Sez. C

Tel.	0522 333603
Fax	0522 939801
Sito internet	www.consorziodomicare.it
Appartenenza a reti associative	Aderente a Confcooperative dal 2003
Codice Ateco	87.30.00 88.00 86.90.29
Oggetto sociale	<p>IL MUTUO SOSTEGNO E LA RECIPROCA VALORIZZAZIONE TRA LE IMPRESE COOPERATIVE SOCIE; ...LA GESTIONE DI SERVIZI SOCIO-SANITARI ED EDUCATIVI DIRETTAMENTE O TRAMITE LE COOPERATIVE CONSORZIATE, A FAVORE DI ANZIANI - INABILI - MINORI - TOSSICODIPENDENTI - STRANIERI IMMIGRATI - DETENUTI - FAMIGLIE, FRA CUI, SOLO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: GESTIRE SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E PRESSO OSPEDALI, CASE DI CURA, CASA-FAMIGLIA E CASE DI RIPOSO, RESIDENZE SANITARIE, SERVIZI SEMIRESIDENZIALI; GESTIRE ATTIVITA' E SERVIZI DI RIABILITAZIONE E DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA E MEDICO - SPECIALISTICA, ANCHE IN AZIENDE; GESTIRE SERVIZI DOMICILIARI DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA E SOCIO - SANITARIA, SOSTEGNO, RIABILITAZIONE E CURA DA EFFETTUARSI PRESSO LA FAMIGLIA, E SERVIZI EXTRAMURALI DA EFFETTUARSI PRESSO LA SCUOLA O LE ALTRE STRUTTURE DI ACCOGLIENZA (OSPEDALI, CASE DI CURA, CASE DI RIPOSO, ECC.);</p>

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

Consorzio opera in Italia attraverso le sue cooperative consorziate che si contraddistinguono per esperienza e preparazione nelle varie aree di attività, garantendo alti standard qualitativi e professionali.



LOMBARDIA

Insubria Medica Servizi – Varese

Bergamo Assistenza – Treviglio

A.D.P. – Corsico

Acquamarina – Como

A&A – Monza

ABC – Merate

Milano Care International – Milano

P.V. Care – Stradella – Pavia

Servizio Salute – Pavia

Lodicare – Lodi

Servizi Domiciliari Integrati – San Giuliano Milanese

La Carezza – Melzo

Passion for Care – Milano

Igea – Vigevano

Astro salute – Porto Mantovano

BASILICATA

Nuova Vita – Matera (MT)

EMILIA ROMAGNA

S.A.I. Servizi Assistenziali Integrati - Reggio Emilia (RE)

LIGURIA

Jobel - Imperia (IM)

TOSCANA

Ama - Pistoia (PT)

Angel Care – Prato (PR)

PUGLIA

Nuova Luce - Taranto (TA)

Angelo Azzurro – Maglie (LE)

CALABRIA

S.P.I.S.A. - Lamezia Terme (CZ)

Life Project – Lamezia Terme (CZ)

LA STORIA DELLA NOSTRA ORGAN- IZZAZIONE

2004

Ottiene la certificazione di
qualità

2006

Convenzione con ASL lombarde
per ADI

2017

Supera i 40 consorziati

2021

Supera i 12 milioni di
fatturato

2024

Accreditamento ADI in regione Calabria
Raggiunti i 15 milioni di fatturato

2003

NASCE IL CONSORZIO

Costruzione del
Consorzio con tre
cooperative

2005

Acquisisce il ramo
d'azienda di Ville
Roddolo

2014

Adozione modello
organizzativo L.231/01

2018

**CAMBIO
DENOMINAZIONE**

Consorzio
Privatassistenza

2023

**RAGGIUNTI I 20
ANNI DI ATTIVITÀ**

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

Consorzio Domicare attraverso le proprie cooperative si propone come soggetto in grado di fornire servizi socio assistenziali prevalentemente a persone fragili, anziani, malati e disabili impiegando una rete di professionalità impegnate nel settore con una lunga esperienza socio assistenziale e sanitaria.

Ci proponiamo di fornire alle Cooperative consorziate, alle migliori condizioni, servizi commerciali, tecnico-consulenziali, finanziari e di assistenza generale finalizzati all'acquisizione e gestione di servizi rivolti alla persona per Enti pubblici o privati.

Il Consorzio, che non ha fini di lucro, si propone di facilitare il conseguimento degli scopi mutualistici dei propri soci favorendone lo sviluppo quantitativo e qualitativo, l'estensione e la radicalizzazione sul territorio attraverso la realizzazione e la gestione di nuove attività socio assistenziali e sanitarie.

Ai fini della propria mission il Consorzio può attivare anche forme di collaborazione e partnership con altre imprese del settore sanitario e sociale.

Per assicurare la massima adeguatezza e conformità agli standard del lavoro di progettazione, il Consorzio Domicare ha adottato uno specifico manuale di qualità ed ha ottenuto la certificazione di

qualità Uni En ISO 9001: 2015 in *"Progettazione ed erogazione dei servizi di acquisizione commesse in ambito socio assistenziale e sanitario di tipo residenziale, semiresidenziale di assistenza domiciliare e domiciliare integrata, con controllo dei servizi erogati dalle cooperative consorziate."*

VISIONE

Il Consorzio crede nel Metodo e nell'Esperienza.

L'impegno di ogni giorno risiede nello sviluppare ed impiegare con vantaggio soluzioni reali ed efficaci a vantaggio sia delle cooperative consorziate sia delle Strutture o Servizi in gestione.

I nostri metodi di lavoro si sono affinati nel tempo attraverso la partecipazione a progetti impegnativi e complessi ed attraverso la collaborazione e l'uso efficiente delle nostre risorse. La nostra organizzazione aziendale, le nostre procedure di lavoro ed i nostri standard di qualità riflettono questa attenzione al corretto impiego di tutti gli elementi disponibili, all'interno come all'esterno del nostro Consorzio.

Inoltre, **crediamo nel valore delle persone e delle collaborazioni**, poiché le competenze e le esperienze dei singoli, inserite in un'organizzazione che le sa coordinare ed armonizzare, costituiscono un importante valore aggiunto per il raggiungimento di un obiettivo comune: il benessere del singolo e delle famiglie che gravitano nell'area del "bisogno". Sapendo che la forza dell'organizzazione ed il "sapere aziendale" provengono anche dall'esterno, curiamo con particolare attenzione i rapporti con le strutture

che gestiamo. L'esperienza ci ha insegnato che la serietà ed il rigore professionale costituiscono sempre un guadagno in un'ottica di lungo termine. La soddisfazione dei bisogni del Cliente, anche quelli inespressi, richiede infatti la capacità di fornire pareri critici, anche quando ciò sembra in contrasto con l'interesse immediato.

Per questo la continuità dei rapporti e la fiducia dei nostri Utenti costituisce per noi il più grande motivo di orgoglio.

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE

(art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 11. n. 381/1991)

Consorzio è retto e disciplinato secondo il principio della mutualità senza fini di lucro e ha lo scopo di supportare la crescita ed il consolidamento delle cooperative socie che eseguono prestazioni socio assistenziali, socio-sanitarie ed interventi e servizi sociali prevalentemente nell'ambito dell'assistenza domiciliare e domiciliare integrata.

Consorzio funge da general contractor in gare d'appalto ed accreditamenti per le cooperative consorziate. L'oggetto sociale del Consorzio comprende a titolo esemplificativo e non esaustivo:

“Il mutuo sostegno e la reciproca valorizzazione tra le imprese cooperative socie e la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi direttamente o tramite le cooperative

consorziate, a favore di anziani - inabili - minori - tossicodipendenti - stranieri immigrati - detenuti - famiglie, fra cui, solo a titolo esemplificativo: gestire servizi di assistenza domiciliare e presso ospedali, case di cura, casa-famiglia e case di riposo, residenze sanitarie, servizi semiresidenziali; gestire attività e servizi di riabilitazione e di assistenza infermieristica e medico - specialistica, anche in aziende; gestire servizi domiciliari di assistenza infermieristica e socio - sanitaria, sostegno, riabilitazione e cura da effettuarsi presso la famiglia, e servizi extramurali da effettuarsi presso la scuola o le altre strutture di accoglienza (ospedali, case di cura, case di riposo, ecc..)”

COLLEGAMENTO CON ENTI DEL TERZO SETTORE:

Consorzio aderisce a:



CONTESTO DI RIFERIMENTO:

Le attività svolte dall'organizzazione sono attività di carattere sociale ed assistenziale condotte a favore di diversi target di utenza: anziani, disabili, famiglie e cittadini stranieri. I committenti sono prevalentemente Enti pubblici.

3. STRUTTURA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Base Sociale

Di seguito vengono riportate alcune informazioni sulla composizione della base sociale.

RAGIONE SOCIALE	SEDE AMMINISTRATIVA	TIPOLOGIA DI COOP
A&A	Viale Ramazzotti 22/24 - Monza	COOP DI TIPO A
A.D.P.	Via Monsignor Moneta, 18 - Cesano Boscone	COOP DI TIPO A
A.M.A.	Viale Adua, 39 - Pistoia	COOP DI TIPO A
ABC DOMICILIARE	Via Momolo Bonfanti Palazzi, 13 Merate	COOP DI TIPO A
ACQUAMARINA	Via Canturina, 268 - Como	COOP DI TIPO A
ANGEL CARE	Via Ferrucci, 160 - Prato	COOP DI TIPO A
ANGELO AZZURRO	VIA ROMA 141 - Maglie	COOP DI TIPO A
ASTRO SALUTE	SS62, 7, 46047 - Porto Mantovano	COOP DI TIPO A
BERGAMO ASSISTENZA	Via Mazzini, 10 - Treviglio	COOP DI TIPO A
INSUBRIA MEDICA SERVIZI	Via Magenta, 50 - Varese	COOP DI TIPO A
JOBEL	Via Armea, 139/a - Sanremo	COOP DI TIPO A
LA CAREZZA	Via Martiri di Libertà, 40 - Melzo	COOP DI TIPO A

RAGIONE SOCIALE	SEDE AMMINISTRATIVA	TIPOLOGIA DI COOP
LIFE PROJECT	VIA Dei Mille I Traversa s.n.c. – Lamezia Terme (CZ)	COOP DI TIPO A
LODICARE	Via Delle Rimebranze, 35/D – Lodi	COOP DI TIPO A
MILANO CARE INTERNATIONAL	Via Giulio Romano, 23 - Milano	COOP DI TIPO A
NUOVA LUCE	Via Lazio, 85 - Taranto	COOP DI TIPO A
NUOVA VITA	Via Piave, 6 – Matera	COOP DI TIPO A
P.V. CARE	Piazza Vittorio Veneto, 20 – Stradella	COOP DI TIPO A
PASSION FOR CARE	Viale Aretusa, 33 Milano	COOP DI TIPO A
S.A.I. - SERVIZI ASSISTENZIALI INTEGRATI	Via Emilia Ospizio, 19 – Reggio Emilia	COOP DI TIPO A
S.P.I.S.A.	Via Sant'Anna Il Tronco, 28 -Reggio Calabria	COOP DI TIPO A
SERVIZI DOMICILIARI INTEGRATI	Via Giacomo Matteotti, 18 – San Giuliano Milanese	COOP DI TIPO A
SERVIZIO SALUTE	Via Dei Mille, 141 - Pavia	COOP DI TIPO A

Nel 2024 non vi è stato il recesso di nessuna cooperativa e non abbiamo registrato l'ingresso di nuove cooperative nella compagine societaria.

SISTEMA DI GOVERNO E DI CONTROLLO

Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Il sistema di governo si articola secondo quanto contemplato dalle norme vigenti in materia di cooperazione sociale e di quanto previsto dallo Statuto.

Sono organi della Società (Art. 27 dello Statuto):

- a. l'Assemblea dei soci;
- b. il Consiglio di amministrazione;
- c. il Collegio dei sindaci, se nominato.

L'assemblea ordinaria:

1. approva il bilancio e destina gli utili;
2. delibera sulla emissione delle azioni destinate ai soci sovventori stabilendone gli importi ed i caratteri di cui al precedente art. 18, nonché sui voti spettanti secondo i conferimenti;
3. delibera sulla emissione delle azioni di partecipazione cooperativa;

4. approva, previo parere dell'Assemblea speciale dei possessori di azioni di partecipazione cooperativa, lo stato di attuazione dei programmi pluriennali in relazione ai quali sono state emesse le azioni medesime;
5. procede alla nomina dell'Organo amministrativo determinandone il numero e la durata;
6. procede alla eventuale nomina dei Sindaci e del Presidente del Collegio sindacale e, ove richiesto, del soggetto deputato al controllo contabile;
7. determina la misura dei compensi da corrispondere agli Amministratori, ai Sindaci ed al soggetto deputato al controllo contabile;
8. approva i regolamenti interni;
9. delibera sulla responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci.
10. delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dal presente statuto.

Nel 2024 si è tenuta un'assemblea ordinaria con la presenza di n.16 soci.

L'assemblea, si è svolta il 29 Maggio 2024, in modalità ibrida (a distanza/ in presenza).

L'assemblea ha avuto come Ordine del Giorno:

1. Presentazione e approvazione del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2023 e destinazione

- del risultato di esercizio;
2. Presentazione ed approvazione del Bilancio Sociale 2023;
 3. Relazione del Presidente;
 4. Relazione del Presidente del Collegio Sindacale e delibere conseguenti;
 5. Nomina del Consiglio di Amministrazione e determinazione del numero dei componenti;
 6. Determinazione dei compensi e dei rimborsi spese agli amministratori;
 7. Varie ed eventuali

L'Assemblea dei Soci ha eletto i seguenti componenti del nuovo Consiglio di Amministrazione:



ROSSANA PANARELLO



KARIN KELLER



SERGIO GORLA



GIOVANNI GIRALDI



GAIA BIANCHINI

IL CONSIGLIO DI AMMINIS- TRAZIONE

Il CdA del Consorzio DOMICARE nell'anno 2024 si è riunito 3 volte e la partecipazione media è stata del 100%.

Le riunioni di Cda hanno prodotto tutti gli atti richiesti per l'ordinaria amministrazione, e per monitorare in modo costante l'andamento della gestione in modo da aggiornare ed aggiornare le linee di indirizzo assunte dalla Consorzio.

Ad Aprile 2024 è stata approvata la conferma dell'organismo monocratico di vigilanza, la Dott.ssa F. Bonomo e l'adozione del Collegio Sindacale.

Di seguito la composizione del Cda al 31/12/2024 in carica fino all'approvazione del bilancio 2026.

PASQUALINA ROSSANA PANARELLO

PRESIDENTE

Nomina del 19/07/2021

Fino ad approvazione
del bilancio al
31/12/2026

KARIN KELLER

VICE PRESIDENTE

Nomina del 29/05/2024

Fino ad approvazione
del bilancio al
31/12/2026

GIOVANNI GIRALDI

CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

Nomina del 29/05/2024

Fino ad approvazione
del bilancio al
31/12/2026

SERGIO GORLA

CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

Nomina del 29/05/2024

Fino ad approvazione
del bilancio al
31/12/2026

ORGANI DI CONTROLLO

Collegio Sindacale

Il collegio sindacale è stato nominato secondo quanto previsto dall'art. 2543 c.c. in quanto sussistono i presupposti previsti dall'art. 2477 c.c. I Sindaci svolgono anche la funzione di revisione legale dei conti in quanto sono tutti in possesso dei requisiti previsti. Per tutti non sussistono casi e condizioni di incompatibilità ed ineleggibilità previsti dall'art. 2399 c.c.

Il Collegio sindacale, costituito da revisori contabili iscritti nel registro

istituito presso il Ministero della Giustizia, controlla la corretta amministrazione del consorzio ed esercita anche il controllo contabile. Viene invitato a partecipare a tutte le riunioni dell'Assemblea e del Cda. Si compone di tre membri effettivi e due supplenti, che vengono eletti dall'Assemblea, la quale ne elegge il presidente tra i membri effettivi

NOME E COGNOME	TITOLO	CARICA RICOPERTA	DATA DI NOMINA	DURATA
GILBERTO LOSI	DOTTORE COMMERCIALISTA	PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE	Nomina del 31/05/2023	Triennale
DEMETRIO LOMBARDI	DOTTORE COMMERCIALISTA	SINDACO EFFETTIVO DEL COLLEGIO SINDACALE	Nomina del 31/05/2023	Triennale
DANTE ARMANI	DOTTORE COMMERCIALISTA	SINDACO EFFETTIVO DEL COLLEGIO SINDACALE	Nomina del 31/05/2023	Triennale
GIANVITTORIO ANDREAUS	DOTTORE COMMERCIALISTA	SINDACO SUPPLENTE DEL COLLEGIO SINDACALE	Nomina del 31/05/2023	Triennale
MARCO CAMORANI	DOTTORE COMMERCIALISTA	SINDACO SUPPLENTE DEL COLLEGIO SINDACALE	Nomina del 31/05/2023	Triennale

L'organismo di vigilanza

La Dott.ssa Francesca Bonomo è componente unico dell'organismo monocratico di vigilanza (Ody) del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dal consorzio in conformità al d. Lgs. 231/2001.

Lo scopo del Modello 231 è di prevenire la responsabilità penale del Consorzio. **L'organismo di vigilanza ha le seguenti funzioni:**

- **mira a fare emergere eventuali comportamenti non voluti** e a questo scopo segnala al Cda o alla direzione generale, per gli opportuni provvedimenti, le violazioni accertate che possano comportare l'insorgere di una responsabilità in capo al consorzio;
- **compie periodiche disamine sulla**

reale adeguatezza del modello a prevenire i comportamenti non voluti, analizza il mantenimento nel tempo dei requisiti di solidità e funzionalità del modello e ne cura l'aggiornamento;

- **verifica la coerenza tra i comportamenti concreti ed il modello istituito;**
- **documenta lo svolgimento dei suoi compiti.**

FRANCESCA BONOMO

ORGANISMO MONOCRATICO DI VIGILANZA

Nomina del 11/04/2024

PARTECIPAZIONE DEI SOCI

ANNO	DATA	PUNTI ODG	PARTECIPANTI	DELEGHE
2021	16/07/2021	7	12	1
2022	26/05/2022	6	15	1
2023	31/05/2023	6	17	0
2024	29/05/2024	7	16	1

MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da tre a sette (cinque alla data odierna), eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

La maggioranza dei componenti il Consiglio di Amministrazione è scelta tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica.

Gli Amministratori possono permanere in carica per il numero di mandati massimo previsto dalla legge. Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente.

Gli Amministratori sono investiti dei più ampi poteri per la gestione della

Società, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge.

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

Nel contesto della rendicontazione sociale, **il termine stakeholder** — traducibile in italiano come portatore di interesse — **indica quei soggetti, individuali o collettivi (cittadini, gruppi informali, organizzazioni), che:**

- possono essere significativamente influenzati dalle attività del Consorzio;
- possono influenzare, in modo diretto o indiretto, la capacità del Consorzio di attuare le proprie strategie e conseguire gli obiettivi istituzionali.

Il Bilancio Sociale è rivolto primariamente a questi soggetti, nella consapevolezza che ogni azione

dell'organizzazione implichi una responsabilità condivisa per l'utilizzo delle risorse umane ed economiche, le scelte compiute e i risultati prodotti.

La mappatura degli stakeholder rappresenta uno strumento fondamentale per la costruzione del dialogo tra il Consorzio e il proprio ecosistema di riferimento. Essa viene aggiornata a ogni ciclo di rendicontazione, per cogliere eventuali evoluzioni nella natura,

numerosità o prossimità degli interlocutori coinvolti.

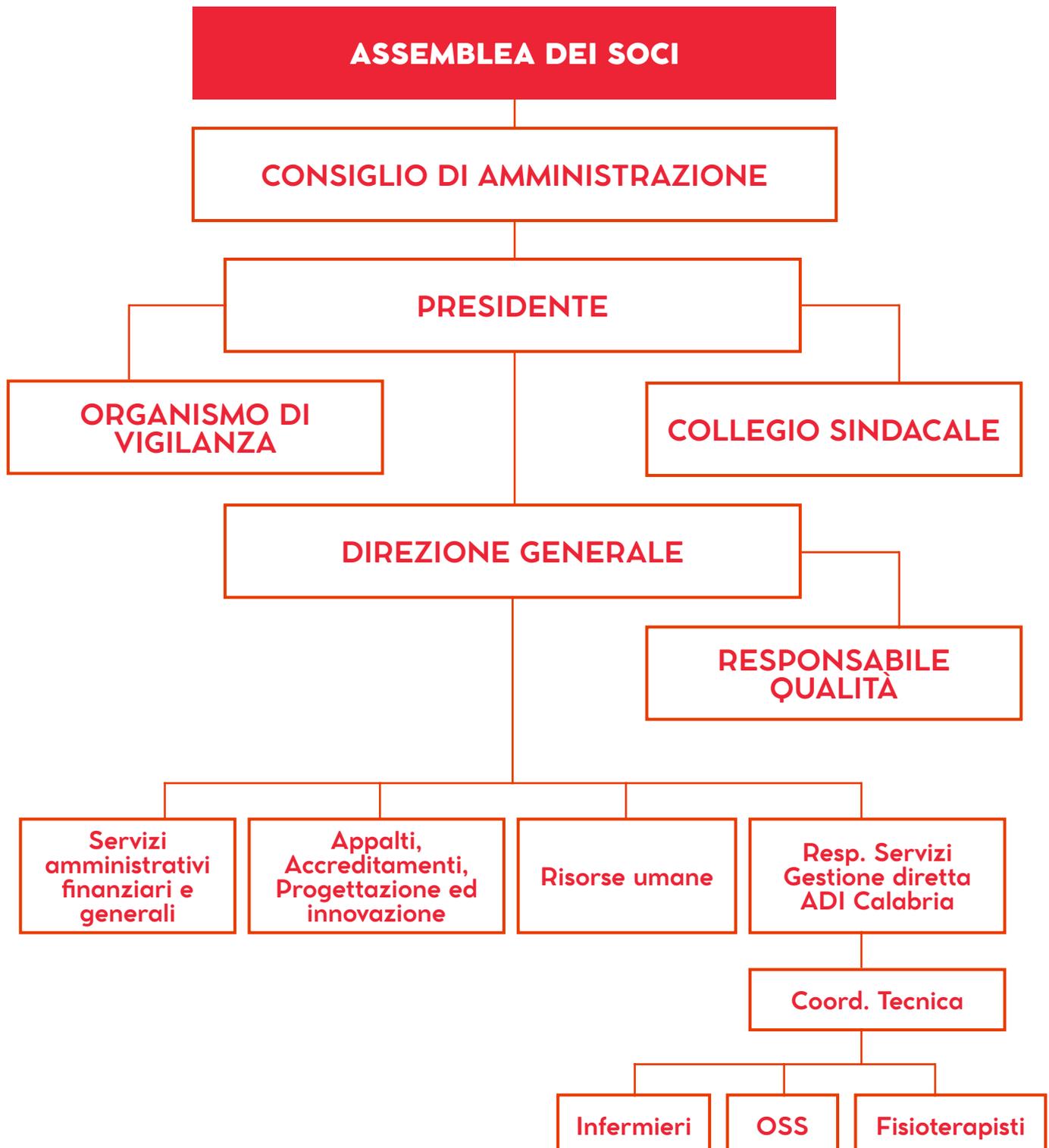
In qualità di organizzazione consortile di secondo livello, Consorzio Domicare si relaziona con una molteplicità di stakeholder che si possono classificare in base alla relazione diretta o indiretta con l'organizzazione e alla loro collocazione interna o esterna rispetto ai processi organizzativi.

STAKEHOLDER INTERNI		
TIPOLOGIA	DIRETTI	INDIRETTI (per il tramite delle cooperative associate)
Personale	Dipendenti Collaboratori Stagisti/Tirocinanti	Dipendenti delle cooperative associate Soci
Strutture	Cooperative associate	Volontari delle cooperative associate

STAKEHOLDER ESTERNI		
TIPOLOGIA	DIRETTI	INDIRETTI (per il tramite delle cooperative associate)
Pubbliche Amministrazioni	Regioni Comuni Ambiti Territoriali Uffici di Piano Altri Enti Pubblici (ASL/ASP/ATS)	Comuni ASL/ASP/ATS
Utenti e comunità	Clienti e committenti Partner di progetto Altre cooperative e consorzi	Utenti/Beneficiari Utenza gestita dalle cooperative associate Comunità locali Associazioni di volontariato
Sistema economico-produttivo	Fornitori di beni e servizi Agenzie formative Enti di certificazione Banche/Assicurazioni	Fornitori Proprietari di strutture
Rappresentanza e advocacy	Associazioni di rappresentanza	

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La macro struttura organizzativa del Consorzio DOMICARE al 31/12/2024 è rappresentata dal seguente organigramma:



I COMPENSI

Con compensi si intende la remunerazione per le attività rese dagli Amministratori e di persone che ricoprono cariche istituzionali - elettive o non – nel Consorzio, ed ai soggetti incaricati del controllo contabile e di vigilanza ai sensi del D.Lgs 231/01.

Il consiglio di amministrazione ha avuto nel complesso un compenso riconosciuto per indennità di amministratori di € 20.000

L'organismo di vigilanza ha avuto un costo di € 4.831,20

LA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA

Al fine di promuovere e sviluppare in modo integrato tutti i Settori di Intervento, nonché di intercettare in modo proattivo i bisogni emergenti e le aspettative di clienti e utenti, **Consorzio Domicare si è dotato di una macrostruttura organizzativa articolata su due livelli principali:**

1. Territorio e governance operativa

Il territorio è suddiviso in centri territoriali operativi, ciascuno affidato a una Cooperativa sociale consorziata, alla quale competono la responsabilità strategica, gestionale e di sviluppo dell'area di riferimento, nonché la responsabilità diretta del processo di erogazione dei servizi.

A supporto di tale assetto, la Direzione del Consorzio assicura l'efficacia e l'efficienza gestionale, esercitando una funzione di presidio trasversale sui servizi erogati. I Coordinatori di Struttura o di Servizio, dedicati al coordinamento operativo, rispondono al Consorzio, pur operando all'interno delle singole Cooperative associate.

2. Aree aziendali centrali:

Le funzioni centrali del Consorzio si articolano in specifiche Aree Aziendali, ciascuna guidata da un responsabile e da figure di staff dedicate.

Le principali aree comprendono:

- Direzione Generale
- Risorse Umane
- Qualità e Innovazione
- Gare e Progettazione
- Amministrazione e Servizi Generali

Tale articolazione consente un governo integrato, efficiente e strategico delle attività del Consorzio, assicurando al contempo coerenza e supporto trasversale agli stakeholder.

LA STRUTTURA TECNICO GESTIONALE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Attraverso le cooperative sociali consorziate, il Consorzio Domicare gestisce servizi rivolti a differenti fasce della popolazione, con l'obiettivo di rispondere in modo puntuale e qualificato ai bisogni emergenti all'interno delle comunità locali.

Gli ambiti prioritari di intervento includono i settori socio-sanitario, socio-assistenziale e educativo, con azioni mirate a favore di minori,

anziani, persone con disabilità e i loro nuclei familiari.

Il Consorzio rappresenta un modello avanzato di impresa sociale di secondo livello, capace di coniugare l'assenza di finalità lucrative con l'erogazione di servizi ad alto valore aggiunto, in un equilibrio virtuoso tra efficienza gestionale e qualità dell'impatto sociale prodotto a favore della collettività.

I NUMERI DEL NOSTRO CONSORZIO

L'insieme di questi elementi ci permette di essere annoverati fra i maggiori player nazionali nell'ambito dei servizi socio-sanitari e, in particolare, delle cure domiciliari.

Più di

150

MILIONI DI
EURO
NEL
TRIENNIO

FATTURATO AGGREGATO

Cooperative consorziate

23

COOPERATIVE
SOCIALI
ADERENTI

CONSORZiate

40

MILIONI
DI
EURO

FATTURATO

Nel triennio 2022/2024

60

SERVIZI
SVOLTI

APPALTI

Mediante nel triennio per
conto di enti pubblici

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Il totale della forza lavoro degli uffici del Consorzio al 31/12/2024 è stato di :

- n. 4 dipendenti assunti con CCNL Cooperative Sociali tutti full time, presso la sede amministrativa di Reggio Emilia.
- n. 3 dipendenti assunti con CCNL Cooperative Sociali di cui uno full time e due part time, presso la sede Operativa di Reggio Calabria.

Rispetto alla gestione del servizio A.D.I. in Regione Calabria, al 31/12 Consorzio Domicare si è avvalso della collaborazione di **69 professionisti socio-sanitari**.

Organico per figura professionale

- INFERMIERI N° 27 (tutti con contratto di collaborazione professionale con Partita IVA)
- FISIOTERAPISTI N° 38 (N° 36 con contratto di collaborazione professionale con Partita IVA – N° 2 (con CCNL Cooperative Sociali))
- PSICOLOGA N° 1 (con contratto di collaborazione professionale con Partita IVA)
- LOGOPEDISTI N° 2 (con contratto di collaborazione professionale con Partita IVA)
- OSS N° 1 (con CCNL Cooperative Sociali)

ANZIANITÀ AZIENDALE:

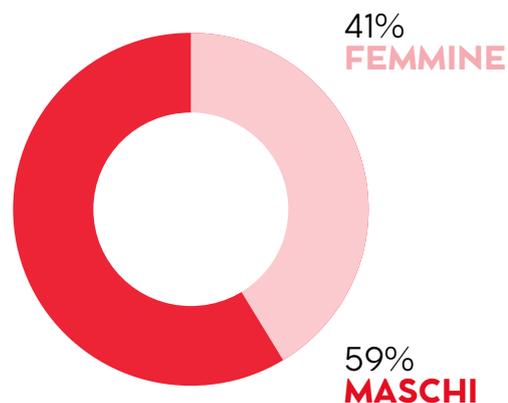
	In forza al 31/12/2023	In forza al 31/12/2024
TOTALE	4	7
< 3 anni	0	3
3-5 anni	2	0
> 5 anni	2	4

TIPOLOGIE CONTRATTUALI E FLESSIBILITÀ

	2023	2024
Dipendenti assunti con CCNL Cooperative sociali	4	10
Libera professione	0	66
Totale dipendenti indeterminato	4	4
Totale dipendenti determinato	0	6
Totale dipendenti full time	4	7
Totale dipendenti part time	0	3

CLASSI DI ETÀ E SESSO

ETÀ MEDIA	41 ANNI
TRA 25 E 30 ANNI	14
31 - 35	18
36 - 40	14
41 - 50	13
51 - 60	8
>60	9



CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO AI DIPENDENTI:

Tutti i dipendenti di Consorzio Domicare sono inquadrati nel CCNL Cooperative Sociali a tempo indeterminato.

I liberi professionisti possessori di partita Iva sono stati inquadrati con contratto di collaborazione professionale.

NATURA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAI VOLONTARI:

nell'annualità in oggetto Consorzio non si è avvalso in maniera diretta di volontari.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE:

Revisione protocolli interni procedure sanitarie, formazione specifica su screening nutrizionale nelle cure domiciliari.

Percorsi di formazione obbligatoria

- » Corsi di formazione sulla sicurezza;
- » Rischio basso;
- » Rischio medio;
- » Corso di primo soccorso;
- » Corso antincendio

FORMAZIONE			
	CORSI	N° ORE	ORE TOTALI
RISCHIO BASSO	4	8	32
RISCHIO MEDIO	5	12	60
ANTINCENDIO	1	4	4
PRIMO SOCCORSO	1	12	12

STRUTTURA DEI COMPENSI

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati

20.000€

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Indennità di carica complessiva

di cui **6.000€**
PRESIDENTE

3.500€
CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE

12.001,60€

**COLLEGIO
SINDACALE**

Emolumenti complessivi

di cui **5.075€**
PRESIDENTE

6.926€

**SINDACI
EFFETTIVI**

4.819,00€

**ORGANISMO MONOCRATICO DI
VIGILANZA**

Emolumento complessivo

0€

DIRIGENTI

0€

VOLONTARI

0€

ASSOCIATI

RAPPORTO TRA RETRIBUZIONE ANNUA LORDA MASSIMA E MINIMA DEI LAVORATORI DIPENDENTI DELL'ENTE:

Il rapporto tra retribuzione massima e minima è pari a **3.20**, dato riferito al rapporto tra la retribuzione lorda annua dei dipendenti a tempo pieno, percettori rispettivamente della retribuzione più bassa e di quella più alta.

TERRITORIO DI RIFERIMENTO

Il Consorzio DOMICARE ha, sin dalla sua costituzione, una vocazione nazionale.

E' quindi aperto all'adesione e interessato ad agire in tutte le regioni italiane ed è **ad oggi presente in 7 di esse.**

AREE TERRITO- RIALI DI OPERA- TIVITÀ

Consorzio opera in Italia attraverso le sue cooperative consorziate che si contraddistinguono per esperienza e preparazione nelle varie aree di attività, garantendo alti standard qualitativi e professionali.

5. OBIETTIVI ED ATTIVITÀ

Il Consorzio opera nel rispetto dei principi di mutualità, senza fini di lucro o speculazione privata, perseguendo l'interesse generale della comunità, con particolare riferimento alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 8 novembre 1991 n. 381.

L'obiettivo principale è quello di favorire il raggiungimento degli scopi mutualistici delle cooperative consorziate, sostenendone lo sviluppo qualitativo e quantitativo, l'ampliamento della presenza e della visibilità sul territorio nazionale e l'attivazione di nuove iniziative produttive o di servizio. Il Consorzio promuove inoltre forme di collaborazione tra i soci, al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili.

OUTPUT ATTIVITÀ

In qualità di Consorzio Nazionale di Imprese Sociali, funge da "General Contractor" per le Cooperative Consorziate.

Offre inoltre:

CONSULENZA PROGETTUALE

- Partecipazione a gare d'appalto
- Sistema di qualità

CONSULENZA GESTIONALE

- Gestione dell'Appalto
- Gestione del personale
- Gestione dei rapporti commerciali

CONSULENZA FORMATIVA

- Progettazione formazione
- Giornate formative

Il Consorzio si propone inoltre, in armonia con quanto sopra, di fornire alle migliori condizioni alle cooperative consorziate servizi commerciali, tecnici, finanziari e più in generale di assistenza nella assunzione ed esecuzione di opere, lavori o forniture pubbliche o private nonché nella realizzazione e gestione di attività di servizi socio sanitari ed educativi.

Esso pertanto potrà stipulare convenzioni, contratti, partecipare a gare di appalto assumere lavori direttamente in gestione e/o in concessione e in qualsiasi altra forma, da Enti Pubblici e/o privati, da eseguire direttamente o da assegnare ai soci che li eseguiranno con propri mezzi e sotto la loro piena responsabilità.

Il Consorzio si propone altresì di partecipare al rafforzamento del movimento cooperativo unitario italiano **aderendo alla Confederazione Cooperative Italiane ed ai loro organismi** periferici provinciali o regionali nella cui giurisdizione ha la propria sede sociale.

SERVIZI RESI IN-DIRETTAMENTE DAL CONSORZIO

Attraverso la rete delle cooperative consorziate, **il Consorzio Domicare**

garantisce interventi a favore di persone anziane, fragili e/o con comorbidità, estendendo il sostegno anche ai loro nuclei familiari.

L'approccio è centrato sulla valorizzazione delle risorse personali e sociali dell'Utente, promuovendo il mantenimento e il miglioramento delle condizioni psico-fisiche. La progettazione degli interventi tiene conto delle variabili ambientali, familiari e relazionali che possono influenzare il processo di cura, inserendo ogni prestazione in una cornice attenta al contesto abitativo, sociale e ai servizi territoriali.

OUTCOME SUI BENEFICIARI DIRETTI E INDIRETTI E PORTATORI DI INTERESSE

Consorzio Domicare agisce per generare valore condiviso, rafforzando il tessuto sociale locale attraverso azioni mirate a promuovere coesione, partecipazione e sostenibilità. In sinergia con istituzioni, cittadini, reti informali e organizzazioni territoriali, il Consorzio contribuisce al miglioramento del sistema di welfare, sviluppando servizi innovativi e personalizzati.

Un ulteriore risultato delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale delle cooperative consorziate, ovvero la loro crescente capacità di influire positivamente sulla comunità di riferimento.

Tale empowerment si traduce:

- in una maggiore partecipazione

alla vita sociale, del territorio;

- nella costruzione di reti collaborative locali;
- nella promozione del benessere collettivo e dello sviluppo sostenibile.

UTENZA

- **Qualità della vita:** aumento dell'autonomia, riduzione del rischio di ospedalizzazione, gestione efficace delle cronicità, miglioramento del benessere psicofisico.
- **Inclusione sociale:** contrasto all'isolamento, partecipazione ad attività sociali e ricreative, accesso facilitato ai servizi.
- **Accesso ai servizi:** personalizzazione, flessibilità e continuità dell'offerta.

SOCI

- Rafforzamento del valore economico e sociale delle cooperative e dei soci

FAMIGLIE

- Riduzione del carico assistenziale
- Migliore conciliazione tra vita lavorativa e familiare
- Supporto emotivo e relazionale

COMUNITÀ

- Rafforzamento della coesione sociale

- Riduzione dei costi sociali indiretti
- Promozione di una cultura dell'inclusione

ENTI PUBBLICI

- Maggiore efficacia ed efficienza dei servizi
- Ottimizzazione della spesa pubblica
- Raggiungimento degli obiettivi di welfare territoriale

LA COERENZA TRA LE ATTIVITÀ SVOLTE E LE FINALITÀ STATUTARIE

Secondo l'art.3 dello Statuto, Consorzio Domicare *“ha lo scopo di facilitare il conseguimento degli scopi mutualistici dei propri soci favorendone lo sviluppo quantitativo e qualitativo e l'estensione della presenza e dell'immagine sul territorio nazionale, nonché la presenza di nuove attività di servizio o produttive anche attivando tra i soci stessi forme di collaborazione al fine di ottimizzare le risorse”*.

Inoltre, Consorzio intende realizzare i propri scopi sociali fornendo alle cooperative consorziate *“servizi commerciali, tecnici, finanziari e più in generale di assistenza nella assunzione ed esecuzione di opere, lavori o forniture pubbliche o private nonché nella realizzazione e gestione di attività di servizi socio sanitari, socio*

assistenziali, sanitari, educativi”.

Come dettagliato nella sezione 5 del Bilancio Sociale, le attività di Consorzio hanno come destinatari prevalenti i soggetti compresi nelle tipologie previste dallo Statuto, mediante la realizzazione di servizi o progetti rientranti tra quelli previsti al medesimo art. 5 dello Statuto, in particolare ai commi a), g), h), j), e) k).

LE NOSTRE ATTIVITÀ IN QUALITÀ DI GENERAL CONTRACTOR

L'attività di general contractor (gestione di contratti da parte del Consorzio per conto delle associate) **si attiva in presenza di gare d'appalto/ accreditamenti** laddove individua soci consorziati come esecutori, e perdura per tutta la durata contrattuale sino al termine.

L'area di intervento prevalente è quella dell'assistenza domiciliare e domiciliare integrata rivolta ad anziani e disabili.

Nello specifico si prevedono le seguenti fasi operative:

1. accompagnamento e supporto nella gestione della gara
2. stipula del contratto
3. supporto nella gestione delle relazioni con il committente
4. monitoraggio e verifica servizi

INFORMAZIONI QUALITATIVE E QUANTITATIVE SULLE AZIONI REALIZZATE NELLE DIVERSE AREE DI ATTIVITÀ

Il Consorzio non lascia mai da soli i propri consorziati, seguendo costantemente passo per passo tutte le evoluzioni degli appalti, ed assicurando la propria presenza agli Enti, in un'ottica di monitoraggio vissuto come un proficuo interscambio professionale.

Di seguito si riporta un elenco delle principali azioni realizzate sui territori di riferimento da parte di Consorzio Domicare nell'anno 2024 ed il relativo importo annuo.

COMMITTENTE BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	IMPORTO ANNUO FATTURATO AL NETTO DI IVA
A.S.P.A. Asola	SAD	24.895,30 €
ASC Gera d'Adda	SAD	294.068,38€
ASC Solidalia	SAD	207.019,02€
ASL TA / RSA Torricella	Gestione completa RSA	2.534.631,60 €
ASP Pavia	RSA Aperta- C-DOM-B1-Riabilitazione domiciliare	972.484,38€
ATS Bergamo	C-DOM	390.163,99€
ATS Bergamo	Misura B1	153.404,77 €
ATS Brianza	C-DOM	1.464.624,83€
ATS Brianza	Misura B1	16.971,42€
ATS Città Metropolitana di Milano	C-DOM	1.652.119,23 €
ATS Insubria	C-DOM	681.652,74 €
ATS Pavia	C-DOM	523.450,29 €

COMMITTENTE BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	IMPORTO ANNUO FATTURATO AL NETTO DI IVA
ATS Pavia	Misura B1	8.923,82PA
Azienda sociale Comasca e Lariana	SAD	32.512,74€
Azienda speciale Medio Olona	SAD	161.258,55 €
Co.De.Bri.	SAD	27.081,15€
Comune di Alta Val Tidone	Gestione completa Comunità Alloggio	182.561,05€
Comune di Lecco	Home Care Premium	1.592,41 €
Comune di Bari	SAD	827.864,17€
Comune di Bari	ADI	231.970,91€
Consorzio per integrazione Maglie	SAD	39.536,50 €
Comune di Cantù	SAD	485.923,75€
Comune di Carate Brianza	SAD	45.829,42€
Comune di Cucciago	SAD	21.008,78 €
Comune di Cosenza	ADI/NON ADI	171.954,34 €
Comune di Cermenate	SAD	47.643,19 €
Comando Carabinieri Lombardia	SAD	9.500,00 €
Comune di Comerio	SAD	6.006,00 €
Comune di Gavirate	SAD	90.733,60€
Comune di Ternate Comabbio	SAD	16.195,00 €
Comune di Guidizzolo	SAD	64.227,71€
Comune di Lipomo	SAD	44.209,18 €
Comune di Lissone	SAD	46.728,49 €

COMMITTENTE BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	IMPORTO ANNUO FATTURATO AL NETTO DI IVA
Comune di Lissone	SADH	9.662,27 €
Comune di Napoli	SAD	974.656,44 €
Comune di Malnate	Trasporti sociali	6.042,47 €
Comune di Meda	SAD	29.570,37€
Comune di Besozzo	SAD	79.703,52 €
Comune di Paderno Dugnano	SAD	11.056,84€
Comune di Pavia	SAD/ADM	253.612,48 €
Comune di Ponte San Pietro	SAD	34.992,66 €
Comune di Reggio Calabria	SAD anziani e disabili	238.144,00€
Comune di Rozzano	SAD	24.895,30 €
Comune di San Fermo della Battaglia	SAD	73.146,35 €
Comune di Secugnago	Servizio infermieristico	5.525,00 €
Comune di Taggia	SAD	139.569,00 €
Ambito di Dalmine	SAD	9.955,73 €
Comune di Varano Borghi	SAD	13.104,00 €
Comune di Varese	SAD	335.431,00 €
Comune di Varese	Consegna pasti	32.129,57 €
Comune di Curtatone	SAD	678,10€
Comune di Capiago Intimiano	SAD	11.770,82 €
Consorzio Sociale Pavese	SAD/ADM	43.033,28€
Distretto Carate Brianza	SAD	310.509,05 €
Distretto di Desio	SAD	305.196,76 €

COMMITTENTE BENEFICIARIO	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	IMPORTO ANNUO FATTURATO AL NETTO DI IVA
Distretto di Seregno	SAD	53.835,00 €
Farmacie Lodi	Servizi professionali domiciliari	31.193,34 €
Fondazione Rsa Vaglietti Corsini Onlus	Servizi infermieristici	7.703,14 €
Società della Salute Pratese	SAD	4.540,94 €
Società della Salute Pistoiese	SAD	2.407,61 €

In coerenza con la sua intrinseca natura e finalità sociale, il Consorzio lavora prioritariamente per Enti Pubblici con cui funge da general contractor per far eseguire alle proprie consorziate sul territorio i servizi da svolgere.

Nel prossimo anno, ci proponiamo di:

- rafforzare l'integrazione tra il Consorzio e le cooperative socie, promuovendo sinergie operative e progettuali attraverso tavoli di lavoro condivisi, strumenti comuni di analisi dei bisogni e

una comunicazione interna più strutturata

- consolidare e ampliare la gestione diretta dei servizi di assistenza domiciliare, definendo un modello gestionale sempre più efficiente ed in linea con le esigenze dei committenti strutturando l'équipe dedicata.
- potenziare la capacità progettuale del Consorzio, incrementando la partecipazione a gare ed appalti valorizzando le competenze e l'esperienza progettuale maturate.

IL LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE E I FATTORI RILEVANTI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PROGRAMMATI

LA PARTECIPAZIONE A GARE ED ACCREDITAMENTI NEL 2024

Si specificano, a seguire i dati numerici inerenti alla partecipazione a procedure di selezione di soggetti

operanti nell'abito dei servizi alla Persona, nel corso del 2024.

57

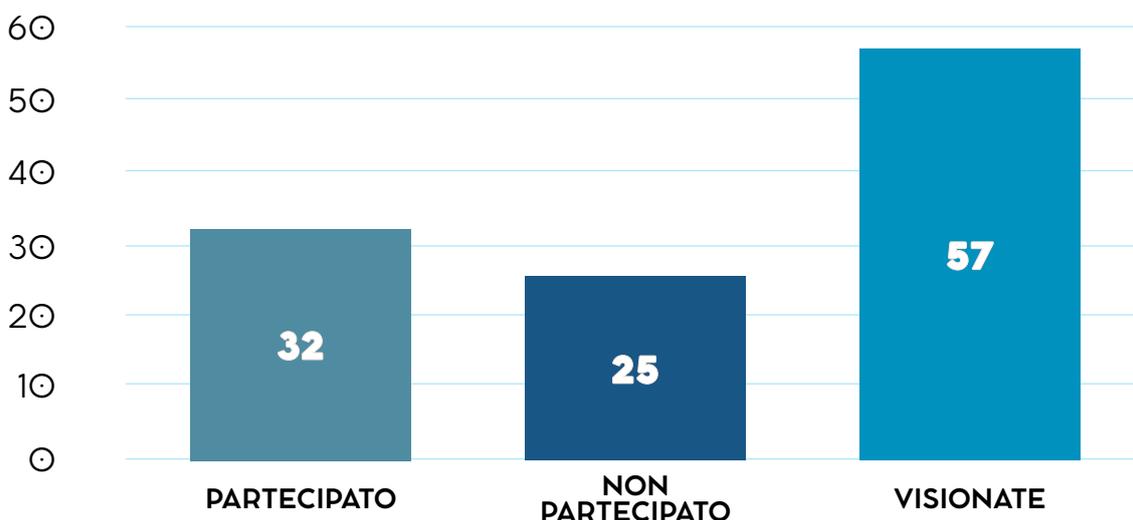
PROCEDURE VISIONATE DAGLI UFFICI DEL CONSORZIO

25

PROCEDURE SENZA PARTECIPAZIONE

32

PROCEDURE A CUI SI È PARTECIPATO



GLI ACCREDITAMENTI E CONVENZIONI NEL 2024

Il numero di partecipazioni a procedure di accreditamento e convenzioni è pari a 17.

	2024	2023	2022	2021
PARTECIPAZIONI	17	35	19	13
ACCREDITATI/CONVENZIONATI	17	35	19	13
IN ATTESA	-	-	-	-

A queste si aggiungono partecipazioni ed ammissioni a tavoli di coprogettazione, adeguamenti di accreditamenti, iscrizioni ad elenchi etc.

Gli accreditamenti/convenzionamenti conseguiti nel 2024:

ENTE	SERVIZIO
ASCL COMO	SAD/ADM
AMBITO DALMINE	ACCREDITAMENTO SAD
RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA	ASSISTENTI FAMILIARI
COMUNE PISTOIA	ACCREDITAMENTO BSSA/BSSS
ATS MB/BG/PV	MISURA B1
COMUNE VARESE	ACCREDITAMENTO SAD
COMUNE DI REGGIO CALABRIA	ACCREDITAMENTO SAD
COMUNE DI REGGIO CALABRIA	ACCREDITAMENTO SADH
AMBITO CARATE BRIANZA	SAD INTENSIVO
ASC MEDIO OLONA	SAD
ASC COMUNI INSIEME	SAD
ASC DESIO BRIANZA	ACCREDITAMENTO di SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI SOCIALI A FAVORE DELLA DOMICILIARITA
AMBITO DALMINE	MISURA B1
AMBITO LEGNANO	SAD
ASC MEDIO OLONA	SAD
AMBITO CARATE BRIANZA	MISURA B2
RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA	SAD

LE GARE D'APPALTO NEL 2024

	2024	2023	2022
N. PARTECIPATE	15	13	12
N. AGGIUDICATE	5	7	5
IN ATTESA	-	-	-

Le gare vinte nel 2024:

- COMUNE DI LIPOMO
- COMUNE DI CERMENATE
- COMUNE DI GAVIRATE
- COMUNE DI MAGLIE
- COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

AFFIDAMENTI DIRETTI

- **Comune di Guidizzolo Servizio SAD** per un importo di € 88.897 in 2 anni
- **ASC Medio Olona Servizio di trasporti sociali** per un importo di € in 127.000 in 10 mesi
- **Comune di Albese con Cassano Servizio SAD** per un importo di € 4.880 per un anno
- **Comune di Senna Comasco Servizio SAD** per un importo di € 87.869 in 3 anni
- **Legione Carabinieri di Lodi Servizio infermieristico** per un importo di € 11.000 in 1 anno
- **Legione Carabinieri di Treviglio Servizio infermieristico** per un importo di € 13.750 in 1 anno

IL VALORE ECONOMICO DELLE GARE D'APPALTO

Di seguito si indica il valore degli importi delle gare d'appalto.

SERVIZIO	ENTE	COOP	ANNI	IMPORTO TOTALE	IMPORTO ANNO
SAD	COMUNE DI LIPOMO	ACQUAMARINA	3	€ 207.979,22	€ 69.326,40
SAD	COMUNE DI CERMENATE	ACQUAMARINA	2	€ 101.200,00	€ 50.600,00
SAD	COMUNE DI PONTE SAN PIETRO	BERGAMO ASSISTENZA	3	€ 150.438,60	€ 50.146,20
SAD	COMUNE DI MAGLIE	ANGELO AZZURRO	0,5	€ 88.000	€ 88.000
SAD	COMUNE DI GAVIRATE	INSUBRIA MEDICA SERVIZI	3	€ 330.037,07	€ 110.012,36

La produzione nell'ambito delle cure domiciliari in Regione Lombardia

La produzione di Consorzio DOMICARE presso le ATS della Regione Lombardia

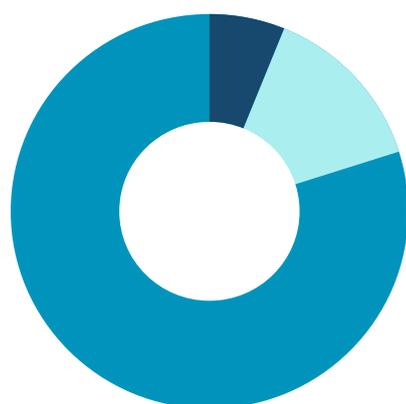
per il servizio di **Assistenza Domiciliare Integrata** ha avuto un incremento rispetto l'anno precedente del **17.54%**.

La tabella riporta i singoli valori di produzione per le specifiche ATS:

	PRODUZIONE ADI 2023	PRODUZIONE ADI 2024	VARIAZIONE
ATS METROPOLITANA	1.318.152 €	1.734.725 €	+31,60%
ATS BRIANZA	1.303.070 €	1.587.856 €	+21,85%
ATS INSUBRIA	911.321 €	804.123 €	-11,76%
ATS BERGAMO	404.611 €	409.900 €	+1,31%
ATS PAVIA	396.002 €	556.422 €	+40,50%
TOTALE	4.333.156 €	5.093.026 €	+17,54%

Durante l'anno 2024 il Consorzio ha avuto in essere **62 appalti/accreditamenti con Amministrazioni pubbliche**.

COMMITTENTI



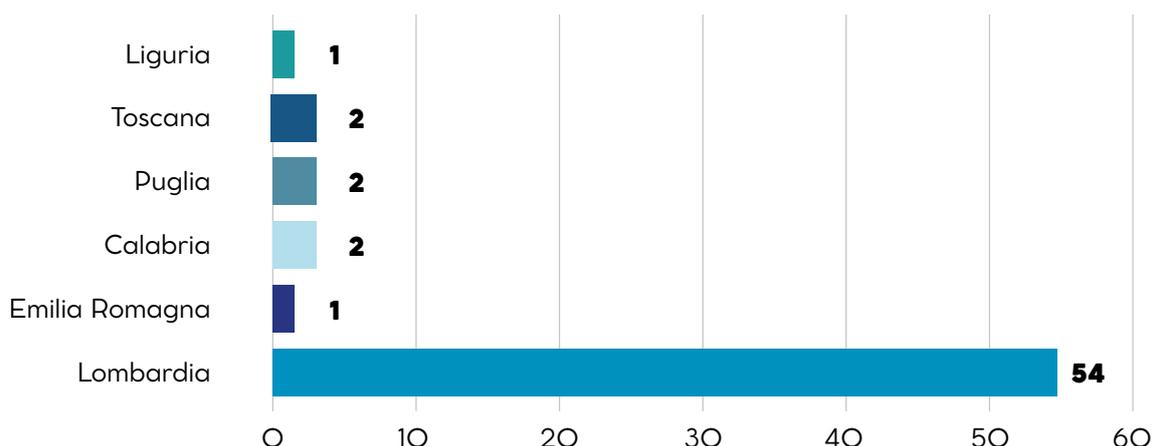
3%
ALTRI

16%
ATS/ASP/ASL

81%
COMUNI E LORO UNIONI
(Ambiti/Distretti/ASC)

DOVE SONO I NOSTRI APPALTI?

Di seguito grafico esplicativo circa la provenienza geografica dei nostri appalti/accreditamenti, che rispecchia specularmente la nostra presenza sul territorio.



L'EMPOWERMENT SOCIO-TERRITORIALE

Consorzio Domicare, forte di un'esperienza ventennale consolidata a livello nazionale nell'organizzazione e gestione di servizi di assistenza domiciliare, ha prontamente accolto la significativa riorganizzazione del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) introdotta dalla Regione Calabria, che ha portato alla contrattualizzazione nel giugno 2024 della nostra realtà.

Questa misura ha conferito ai pazienti e ai loro caregiver la facoltà di scegliere autonomamente l'ente erogatore accreditato, rappresentando un progresso fondamentale verso una maggiore flessibilità e una centralità del paziente nell'ambito delle prestazioni socio-sanitarie integrate.

Consorzio strutturatosi anche con una nuova ed attrezzata sede operativa in Reggio Calabria ha implementato sin da subito un modello di servizio, che gli ha permesso di potersi affermare come e un punto di riferimento affidabile per i residenti della città metropolitana di Reggio Calabria e dei limitrofi distretti Jonico e Tirrenico, grazie alla **collaborazione prontamente avviata con circa 70 professionisti locali.**



Durante il periodo di riferimento, sono stati presi in carico **308 utenti, così distribuiti:**

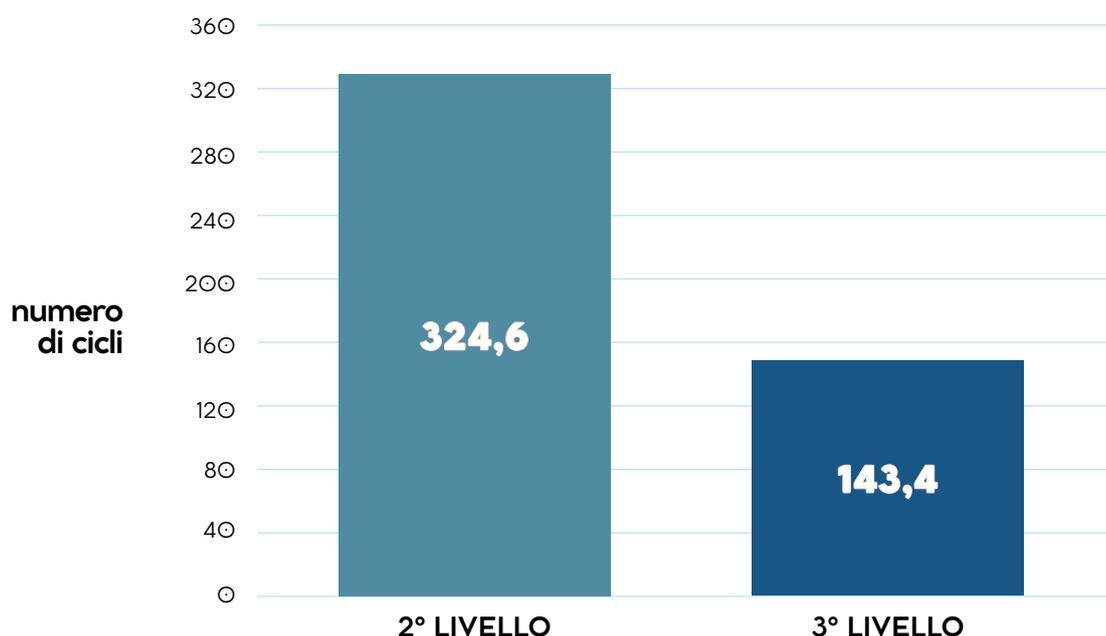
- **Distretto Metro: 197 utenti** (64% circa)
- **Distretto Jonico: 72 utenti** (23% circa)
- **Distretto Tirrenico: 39 utenti** (13% circa)

La maggiore incidenza di utenti nel Distretto Metro evidenzia una concentrazione significativa della domanda in quell'area, anche legata alla densità abitativa ed alla maggiore accessibilità del servizio.

Nel medesimo arco temporale sono stati erogati complessivamente **467 cicli assistenziali di 30 giorni, così suddivisi:**

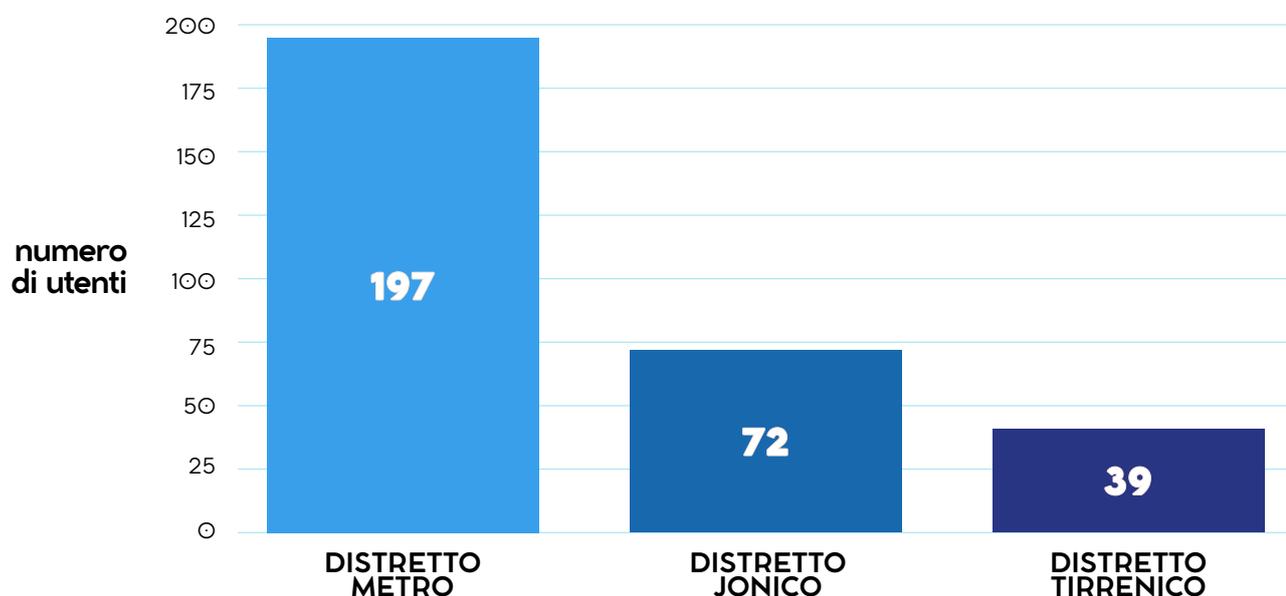
PRESTAZIONI EROGATE PER LIVELLO DI INTENSITÀ

(cicli di 30 giorni)



DISTRIBUZIONE DEGLI UTENTI ADI PER DISTRETTO

(25 luglio - 31 dicembre 2024)



Guardando a questi primi risultati conseguiti, ci proiettiamo verso il nuovo anno con rinnovata determinazione. I numeri raggiunti non rappresentano per noi un traguardo, ma lo stimolo a continuare a crescere, mantenendo alto il livello di professionalità, cura e prossimità che contraddistinguono il nostro operato.

Consapevoli delle sfide che ci attendono, affronteremo il futuro con lo stesso spirito collaborativo che ha guidato l'avvio di questa nuova fase certi che solo attraverso l'impegno quotidiano, la valorizzazione delle competenze e la centralità della persona potremo consolidare e migliorare quanto costruito.

Con fiducia e passione, continueremo a prendercene cura.

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSO DI CERTIFI- CAZIONI DI QUALITÀ

Consorzio ha un sistema di gestione qualificato conforme allo standard ISO 9001 2015 nel campo della *“Progettazione ed erogazione dei servizi di acquisizione commesse in ambito socio assistenziale e sanitario di tipo residenziale, semiresidenziale, di assistenza domiciliare e domiciliare integrata, con controllo dei servizi erogati dalle cooperative consorziate”* Settore EA 38.

L'ente certificatore è DNV, Società di certificazione presente in 100 Paesi con 300 sedi attiva in Italia dal 1962 e membro della International Association of Classification Societies.



CERTIFICATO DI SISTEMA DI GESTIONE

Certificato n.:
CERT-15647-2005-AQ-MIL-SINCERT

Data Prima Emissione:
23 marzo 2005

Validità:
24 febbraio 2023 – 23 febbraio 2026

Si certifica che il sistema di gestione di
**CONSORZIO DOMICARE SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE**

Via Martiri di Cervarolo, 74/3 - 42121 Reggio Emilia (RE) - Italia

È conforme allo Standard:
ISO 9001:2015

Questa certificazione è valida per il seguente campo applicativo:

Progettazione ed erogazione dei servizi di acquisizione commesse in ambito socio assistenziale e sanitario di tipo residenziale, semiresidenziale, di assistenza domiciliare e domiciliare integrata, con controllo dei servizi erogati dalle cooperative consorziate (IAF : 38)

Luogo e Data:
Vimercate (MB), 20 gennaio 2023



SGQ N° 933 A
SGA N° 003 D
SGE N° 007 M
SOR N° 004 F

SRAG N° 009 P
RIGI N° 002 S
RIS N° 004 C
SSI N° 003 G

PER INFO O PER LA COPIA DEL CERTIFICATO ACCREDITAMENTO
SGQ, SGA, RIGI, RIS, SRG, SRG, LAB e LAT, di MILTA IAF
PER LE SCHEMME DI ACCREDITAMENTO SGQ, SGA, SSI, PSM
e PMS, o di NISA IAF, per gli schemi di accreditamento
LAB, MED, LAT e ISF

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV - Business Assurance
Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy

Claudia Baroncini
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.

UNITA' ACCREDITATA DNV Business Assurance Italy S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 68 99 905. www.dnv.it

6. SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI

Il Consorzio, nello svolgimento delle sue attività, crea una ricchezza il c.d. "Valore Aggiunto" a favore di tutti i portatori di interesse sia interni che esterni, ovvero gli stakeholders.

In questo modo la ricchezza di

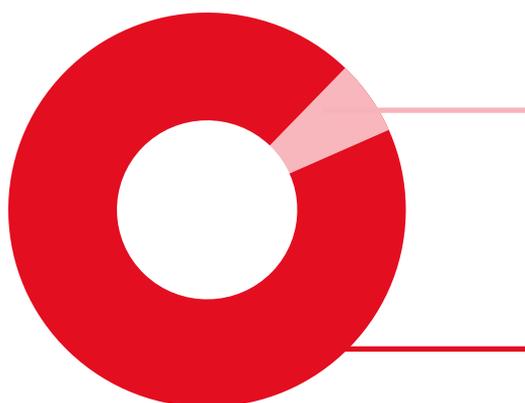
tipo economico si accosta a quella "sociale", prodotta dal Consorzio in coerenza con i propri fini istituzionali.

Consorzio si propone l'obiettivo di **perseguire lo scopo mutualistico** svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; **le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:**

Conto economico	Importo in bilancio	di cui verso soci	% riferibile ai soci	Condizioni di prevalenza
B.7-Costi per servizi	15.053.092 €	14.578.677 €	96,8 %	SI

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c. e che non trova applicazione l'art. 2512 c.c. in quanto cooperativa sociale.

INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI



4,7%

INCIDENZA FONTI PRIVATE

€ 702.203

95,3%

INCIDENZA FONTI PUBBLICHE

€ 14.563.060

CONTO ECONOMICO

In coerenza con le scelte intraprese e grazie all'impegno profuso da soci e Persone che lavorano per noi quest'anno abbiamo raggiunto e **superato il traguardo dei 15 milioni € di fatturato.**

Un risultato che persegue il trend del triennio 2022–2024 che ha fatto registrare un aumento costante e significativo dei ricavi da prestazioni, con una crescita particolarmente marcata nell'ultimo anno.

Tra il 2023 e il 2024, si osserva un forte incremento del 22,2%, indicativo di un'espansione significativa dei volumi gestiti dai soci cooperatori, unito ai ricavi derivanti dalla gestione diretta dei servizi.

Nel complesso, tra il 2022 e il 2024, i ricavi aumentano di oltre 3 milioni di euro, corrispondenti a una crescita complessiva del 24,85% sul triennio.

Anno	Ricavi	Variazione assoluta	Variazione %
2022	€ 12.250.891	–	–
2023	€ 12.519.995	+ € 269.104	+2,2%
2024	€ 15.294.202	+ € 2.774.207	+22,2%

CONTO ECONOMICO	2024	2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni;	15.294.202	12.519.995
Contributi in conto esercizio	0	0
5) altri ricavi e proventi	460.879	317.451
Totale	15.755.081	12.837.446
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci;	4.249	2.683
7) per servizi;	15.026.275	12.253.966
8) per godimento di beni di terzi;	169.265	163.419

CONTO ECONOMICO		
9) per il personale:		
a) salari e stipendi;	176.660	115.409
b) oneri sociali;	43.458	32.442
c) trattamento di fine rapporto;	11.771	7.474
d) e) TFR, trattamento quiescenza, altri costi del personale		
Totale costi per il personale	231.890	155.325
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali;	10.000	11.131
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali;	376	167
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	40.000	
Totale ammortamenti e svalutazioni	50.376	10.167
14) oneri diversi di gestione.	208.771	222.619
Totale costi della produzione	15.690.825	12.808.179
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	64.256	29.267
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
16) altri proventi finanziari:	3.021	716
d) proventi diversi dai precedenti da altre imprese	0	0
17) interessi e altri oneri finanziari	12.758	6.617
Totale	(9.737)	(5.901)
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI:		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A – B +/- C +/- D +/- E)	54.519	23.366
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	13.866	5.405
23) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	40.653	17.961

STATO PATRIMONIALE

PATRIMONIO NETTO	2024	2023
I - Capitale	57.500 €	72.500 €
III – Riserve di valutazione	33.775 €	33.775 €
IV - Riserva legale	24.366 €	12.832 €
VI - Altre riserve	19.626 €	7.592 €
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo		
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	40.654 €	17.961 €
Totale patrimonio netto	175.921 €	129.660 €

SPECIFICHE INFORMAZIONI SULLE ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Nel 2024 non sono state realizzate attività di raccolta fondi

7. ALTRE INFORMAZIONI

SEGNALAZIONI DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE ED EVIDENZIAMENTO DELLE AZIONI MESSE IN CAMPO PER LA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI NEGATIVI

Nessuna segnalazione

ULTERIORI INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

- CONSORZIO DOMICARE ha adottato il modello della L. 231/2001
- Consorzio Domicare ha Rating di legalità con il punteggio di 2 stelle+
- Consorzio DOMICARE è certificato secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015

INDICAZIONI SU CONTENZIOSI/CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

Nessuno

IMPATTO AMBIENTALE

Consorzio Domicare non eroga direttamente servizi che possano avere impatti ambientali, ma laddove si renda necessario può promuovere riflessioni in termini di mobilità sostenibile con le proprie cooperative socie.

RETE TERRITORIALE

Possiamo considerare all'interno di questa rete una serie di relazioni direttamente legate ai servizi gestiti dalle nostre Cooperative consorziate: con gli Enti di riferimento, i servizi sociali di base, le ATS/ASL, e le famiglie.

La rete territoriale comprende anche i rapporti che si sviluppano sui territori con le Associazioni locali, che talvolta si trasformano in collaborazioni sistemiche.

Partecipiamo alla vita sociale del settore cooperativo anche attraverso l'appartenenza a gruppi associativi che favoriscono le occasioni di confronto e di sviluppo.

In particolare aderiamo a:

- **Confcooperative Insubria**
- **ASSEDO** Associazione Enti Gestori - Assistenza Domiciliare Lombardia
- **AGESPI** Associazione Gestori Servizi sociosanitari e cure Post Intensive

8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 -"Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Per quanto concerne la vigilanza ai sensi del D.lgs. 231/2001, l'organismo di vigilanza ha rilevato anche quest'anno la collaborazione massima dei Referenti individuati necessari per il corretto svolgimento delle funzioni.

Dai verbali del CDA, interamente a conoscenza dell'Organismo di Vigilanza non si rilevano situazioni che hanno portato a elusione delle procedure preventive dei reati ai sensi del Decreto, né contenziosi in essere all'interno del Consorzio.

Sono stati consegnati all'ODV anche i "Report Meeting" di Direzione dai quali non si evincono problematiche ad impatto D.Leg.vo 231/2001.

Si segnala che non sono state ricevute segnalazioni attraverso il canale Whistleblowing.



SEDE LEGALE

Via M. Anzi, 8 Como (CO)

SEDE AMMINISTRATIVA

Via Martiri di Cervarolo 74/3 Reggio Emilia (RE)

0522 333603 - consorzio@consorziodomicare.it
www.consorziodomicare.it