

# BILANCIO SOCIALE

## 2017



CONSORZIO  
DOMICARE

CONSORZIO NAZIONALE DI IMPRESE SOCIALI

SEDE LEGALE: VIA M. ANZI, 8 COMO (CO)

SEDE OPERATIVA: VIA MARTIRI DI CERVAROLO 74/3

42122 – REGGIO EMILIA

TEL. 0522 333603 – FAX 0522 939801

# SOMMARIO

LETTERA AGLI STAKEHOLDER.....	2
METODOLOGIA E VALENZA DEL BILANCIO SOCIALE .....	3
MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.....	4
RIFERIMENTI NORMATIVI .....	4
I PORTATORI DI INTERESSI (STAKEHOLDER).....	5
LE MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DEI PORTATORI D'INTERESSE.....	7
<b>A. IDENTITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE.....</b>	<b>9</b>
GLI ORGANI SOCIALI.....	13
STRUTTURA DI GOVERNO .....	14
STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....	15
I COMPENSI .....	15
LA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DI CONSORZIO DOMICARE.....	16
LA STRUTTURA TECNICO GESTIONALE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI .....	16
GLI STAFF TECNICI DI SETTORE .....	17
<b>B. STRATEGIE E OBIETTIVI .....</b>	<b>19</b>
BASE SOCIALE.....	20
<b>C. STORIA E NUMERI DEL NOSTRO CONSORZIO .....</b>	<b>21</b>
LA NOSTRA STORIA.....	21
<b>D. TERRITORIO DI RIFERIMENTO .....</b>	<b>23</b>
<b>E. ATTIVITÀ SVOLTE .....</b>	<b>25</b>
<b>F. LA PARTECIPAZIONE A GARE ED ACCREDITAMENTI NEL 2017 .....</b>	<b>29</b>
ACCREDITAMENTO PER L'ADI .....	31
<b>G. RENDICONTO ECONOMICO .....</b>	<b>33</b>
IL PATRIMONIO .....	34
<b>H. NUOVE PROGETTUALITÀ' .....</b>	<b>35</b>
<b>I. LE INIZIATIVE FORMATIVE DEL CONSORZIO .....</b>	<b>38</b>
<b>J. PROSPETTIVE FUTURE .....</b>	<b>38</b>
<b>K. IL FUTURO DEL BILANCIO SOCIALE .....</b>	<b>39</b>

## **Lettera agli Stakeholder**

*“La logica vi porterà da A a B.  
L'immaginazione vi porterà dappertutto  
(Albert Einstein)”*

*Cari amici,*

è con emozione ed orgoglio che posso scrivervi anche quest'anno, nelle vesti di Presidente del “nuovo” Consorzio Domicare.

Il cambio di denominazione sociale è stato un obiettivo che abbiamo raggiunto insieme, in un percorso che ci ha portato a confrontarci proficuamente nell'ottica di condivisione e democraticità che ci contraddistingue. L'anno appena trascorso rappresenta per la vita del Consorzio un momento storico importante, un'evoluzione che marcherà in maniera decisiva il nostro “stare” nel Sociale e nel tessuto produttivo cooperativo.

Un cambiamento che è al contempo crescita e voglia di nuovo.

La scelta di abbracciare la prospettiva di un Consorzio nuovo ed indipendente pur salvaguardando e rispettando il patrimonio di competenze, conoscenze, valori e relazioni di fiducia costruito negli anni, è la traccia di lavoro che ci ha accompagnato durante questo anno e che continuerà a condurci oltre.

L'aver completato questo percorso di maturità ci fa sentire ancor più la responsabilità che abbiamo verso tutte le nostre cooperative socie e verso i nostri Committenti.

Andare in questa direzione e concretizzare l'idea di Impresa Sociale significa dare una svolta decisiva alla storia consortile, attribuendo al Consorzio e alla sua rete di cooperative una funzione, non più solo legata alla centralità del general contractor ed alla gestione degli appalti, ma anche di luogo aperto di condivisione ed innovazione dove, in piena autonomia decisionale, è possibile accrescere le culture imprenditoriali ed innovarle insieme, costruendo relazioni territoriali e strategie di sistema.

Anche quest'anno non sono mancati i tanti appuntamenti di confronto, inclusi i momenti formativi, che ci hanno visti impegnati nel difficile, ma importante, percorso di crescita condivisa.

Non da meno, gli sforzi svolti per accrescere le nostre partnership in grado di farci spiccare per qualità ed innovazione nel lavoro, al fine di essere sempre più professionali e credibili con i nostri interlocutori.

Siamo consapevoli che il percorso è appena iniziato ed attraverso questo documento vogliamo dare una prima restituzione della trasformazione in atto, esplicitando una volta di più l'orientamento e le prospettive di sviluppo che abbiamo individuato e condiviso nell'anno.

Molto è stato fatto e molto è ancora da fare, ma le sfide fanno parte della nostra storia e da qui, ogni giorno, noi partiamo per costruire il futuro.

*La Presidente  
Rossana Panarello*

## **Metodologia e valenza del Bilancio sociale**

Il Bilancio Sociale è l'esito di un processo con il quale la nostra organizzazione consortile rende conto delle scelte, attività, risultati e impiego di risorse nell'anno appena concluso, in modo da consentire ai vari stakeholder di conoscere e formulare un proprio giudizio su come il Consorzio persegue la propria mission e permette di confrontare gli obiettivi programmati con i risultati raggiunti.

Esso rappresenta un processo continuo che ha come obiettivo il miglioramento della comunicazione e della capacità di rendicontazione sociale di quanto prodotto a favore dei soci, delle socie e delle persone che in essa prestano il proprio lavoro, e delle comunità a cui i servizi si rivolgono nei territori.

Tutte le Cooperative associate hanno riconosciuto l'utilità e l'importanza di questo strumento.

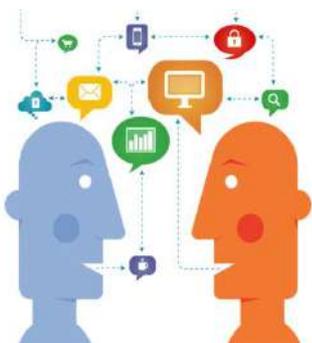
La scelta per la produzione di questo documento è la creazione di un "Gruppo di Studio del Bilancio Sociale" che si pone gli **obiettivi** di:

- ➔ **fornire agli stakeholder** (intesi come portatori di interessi) un quadro delle performance dell'azienda aprendo un processo interattivo di comunicazione e dialogo;
- ➔ **fornire informazioni utili ad ampliare le conoscenze e le possibilità di scelta degli stakeholder**, anche sotto il profilo etico-sociale.

Il documento, vuole essere strumento leggero che permetta la condivisione sulla identità dell'Azienda, alcune considerazioni sulla redistribuzione del valore globale netto e la composizione delle relazioni sociali con i diversi portatori di interesse.

In particolare il **Bilancio si propone di essere trasparente ed inclusivo** nei confronti degli stakeholder, **completo nella trattazione degli argomenti** da offrire agli stessi, equilibrato nel riportare gli elementi positivi e negativi delle performance della Consorzio, chiaro ed affidabile nella stesura del report.

### Modalità di comunicazione



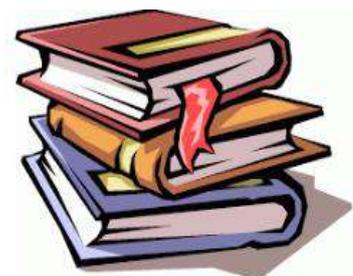
Il presente bilancio sociale sarà diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci
- Sito del Consorzio DOMICARE

### Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:



- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Decreto attuativo per l'impresa sociale del ministero della solidarietà sociale del 24/01/08

### I portatori di interessi (stakeholder)

"PORTATORE DI INTERESSE" è la traduzione del termine inglese stakeholder, con cui si indicano quei soggetti, individuali o collettivi- singoli cittadini, gruppi informali ed organizzazioni che:

- potrebbero essere influenzati in modo significativo dalle attività di un'organizzazione;



- tramite le proprie azioni possono prevedibilmente influenzare la capacità dell'organizzazione di mettere in atto le sue strategie e conseguire i suoi obiettivi.

E' ad essi che il bilancio sociale si rivolge, riconoscendo nei loro confronti una responsabilità per le risorse umane ed economiche che il Consorzio utilizza, per le scelte effettuate ed i risultati ottenuti.

Lo schema sotto riportato rappresenta i portatori di interesse con cui il Consorzio intreccia relazioni, dialoga, coopera e si confronta nella realizzazione delle proprie attività.

Ad ogni ciclo di rendicontazione sociale esso viene rivisto, per verificare cambiamenti nel numero, natura e vicinanza degli interlocutori.

In quanto organizzazione di secondo livello, Consorzio DOMICARE ha portatori di interesse diretti, ovvero su cui ha un'influenza diretta (senza interposizioni) e che lo influenzano direttamente.

Essi si distinguono in:

- ▶ Interni, coinvolti nei processi organizzativi e produttivi;
- ▶ Esterni, non coinvolti nei processi organizzativi, ma in grado di influenzarli.

Ed ha anche portatori di interesse indiretti ovvero quelli su cui il Consorzio ha un'influenza, e dai quali potrebbe essere influenzato, per il tramite dei suoi associati.

<b>INTERNI</b>			
<b>DIRETTI</b>		<b>INDIRETTI</b> (per il tramite delle cooperative associate)	
<b>Cooperative associate</b>	<b>Consorzi territoriali</b>	<b>Soci</b>	<b>Volontari</b>
<b>Assemblea dei soci</b>	<b>Consiglio di Amministrazione</b>	<b>Dipendenti e collaboratori</b>	<b>Persone in inserimento</b>
<b>Dipendenti</b>	<b>Collaboratori</b>		
<b>Stagisti/tirocinanti</b>			
<b>ESTERNI</b>			
<b>DIRETTI</b>		<b>INDIRETTI</b> (per il tramite delle cooperative associate)	
<b>Regioni</b>	<b>Comuni</b>	<b>Clienti e committenti</b>	<b>Comuni</b>
<b>ASL</b>	<b>Altri enti pubblici territoriali e non</b>	<b>Utenti/beneficiari</b>	<b>Associazioni di volontariato</b>

Fornitori di beni e servizi	Associazioni di rappresentanza	Partner di progetti	Comunità locali
Altre cooperative sociali	Altri consorzi	Fornitori	Proprietari delle Strutture
Agenzie di formazione		Utenza gestita dalle nostre consorziate	
Enti di certificazione	Società operanti nel ramo della fornitura di prodotti per l'assistenza		
Ambiti territoriali, Uffici di Piano	Banche/Assicurazioni		

### Le modalità di coinvolgimento dei principali portatori d'interesse

	<i>Tipologia di relazione</i>
<b>Soci persone giuridiche</b>	Relazione societaria sia tra soci e consorzio, sia orizzontale tra i soci su iniziative imprenditoriali.

### Portatori di interesse esterni

	<i>Tipologia di relazione</i>
<b>Altre cooperative sociali</b>	Rapporti con altre cooperative che, pur non associate, hanno costanti relazioni di interscambio.

<b>Altre organizzazioni di terzo settore</b>	Collaborazioni strutturate e non con diverse organizzazioni di secondo livello del volontariato e del mondo associativo.
<b>Finanziatori di altra natura</b>	Convenzioni con istituti di credito di settore, di cui i soci fanno un significativo utilizzo.

<b>Forme di collaborazione</b>	
<b>Confcooperative</b>	Partecipazione alla vita associativa - inizio nello sviluppo di partenariati basati sulla nostra natura di rete nazionale.
<b>Consorzi e cooperative non associate</b>	Sono in atto diversi rapporti di collaborazione sia con consorzi che con cooperative non appartenenti alla rete; in alcuni casi ciò può preludere ad un successivo avvicinamento, in altri si sostanzia in una collaborazione imprenditoriale su progetti specifici che coinvolge soci della rete delle cooperative socie.

In generale, Consorzio DOMICARE ha adottato uno stile di rapporti inclusivo, basato sull'aprire i propri momenti (riunioni, assemblee) anche a soggetti vicini per quanto non associati.

Ciò ha costituito il bacino grazie al quale la base sociale del consorzio è cresciuta nonché ha posizionato Consorzio DOMICARE come soggetto capace di costruire relazioni costruttive e collaborative con il resto del sistema cooperativo.

## A. IDENTITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE

### INFORMAZIONI GENERALI

Di seguito viene presentata la carta d'identità dell'organizzazione al 31/12/2016

<b>Denominazione</b>	Consorzio DOMICARE Società Cooperativa Sociale
<b>Indirizzo sede legale</b>	Como (CO) Via M. Anzi, 8
<b>Indirizzo sede operativa</b>	Reggio Emilia (RE) Via Martiri di Cervarolo 74/3
<b>Forma giuridica e modello di riferimento</b>	Società Cooperativa
<b>Eventuali trasformazioni avvenute nel tempo</b>	NO
<b>Tipologia</b>	Coop. A
<b>Data di costituzione</b>	16/04/2003
<b>CF</b>	02050010350
<b>P.IVA</b>	02050010350
<b>N° iscrizione Albo Nazionale società cooperative</b>	A120014
<b>N° iscrizione Albo Regionale cooperative sociali</b>	74760/15576 Sez. C
<b>Tel.</b>	0522 333603 – 0522 334351
<b>Fax</b>	0522 939801
<b>Sito internet</b>	<a href="http://www.consorziodomicare.it">www.consorziodomicare.it</a>
<b>Appartenenza a reti associative</b>	Aderente a Confcooperative dal 2003

## Certificazioni

Consorzio DOMICARE è certificato secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015

DNV·GL

# MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Certificato no./Certificate No.:  
CERT-15647-2005-AQ-MIL-SINCERT

Data prima emissione/Initial date:  
23 marzo 2005

Validità:/Valid:  
23 febbraio 2017 - 23 febbraio 2020

Si certifica che il sistema di gestione di/This is to certify that the management system of

## CONSORZIO DOMICARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Via Martiri di Cervarolo, 74/3 - 42121 Reggio Emilia (RE) - Italy

È conforme ai requisiti della norma per il Sistema di Gestione Qualità/  
has been found to conform to the Quality Management System standard:

### ISO 9001:2015

Questa certificazione è valida  
per il seguente campo applicativo:

**Progettazione ed erogazione dei servizi di  
acquisizione commesse in ambito socio  
assistenziale e sanitario di tipo  
residenziale, semiresidenziale, di  
assistenza domiciliare e domiciliare  
integrata, con controllo dei servizi erogati  
dalle cooperative consorziate**

(Settore EA: 38)

This certificate is valid  
for the following scope:

**Design and provision of services related to  
the acquisition of orders in the social services  
and healthcare areas of residential, half-  
residential, domiciliary care and integrated  
domiciliary care type, including the control of  
the service provided by associated  
cooperative**

(EA Sector: 38)

Luogo e Data/Place and date:  
Vimercate (MB), 31 gennaio 2018



0001 SP 000 A      0000 SP 000 F  
0004 SP 000 D      0001 SP 000 B  
0005 SP 000 M      0002 SP 000 C  
0006 SP 000 P      0003 SP 000 G

Numero di PIA/PA per gli schemi di accreditamento  
ISO/IEC 9001, ISO/IEC 14001, UNI EN ISO 13485, UNI EN ISO 13486  
per gli schemi di accreditamento ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17020  
e ISO/IEC 17021 per gli schemi di accreditamento  
UNI, UNI CEI, UNI EN ISO 9001

Per l'Organismo di Certificazione/  
For the Certification Body  
DNV GL - Business Assurance  
Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate  
(MB) - Italy

Zeno Beltrami  
Management Representative

# Mission

Il Consorzio DOMICARE, che non ha fini di lucro, si propone di facilitare il conseguimento degli scopi mutualistici dei propri soci favorendone lo sviluppo quantitativo e qualitativo, l'estensione e la radicalizzazione sul territorio attraverso la realizzazione e gestione di nuove attività socio-sanitarie.

Ai fini della propria mission il Consorzio può attivare anche forme di collaborazione e partnership con altre imprese del settore sanitario e sociale.

Il Consorzio si propone di fornire alle Cooperative consorziate, alle migliori condizioni, servizi commerciali, tecnico-consulenziali, finanziari e di assistenza generale finalizzati all'acquisizione e gestione di servizi rivolti alla persona per Enti pubblici o privati.

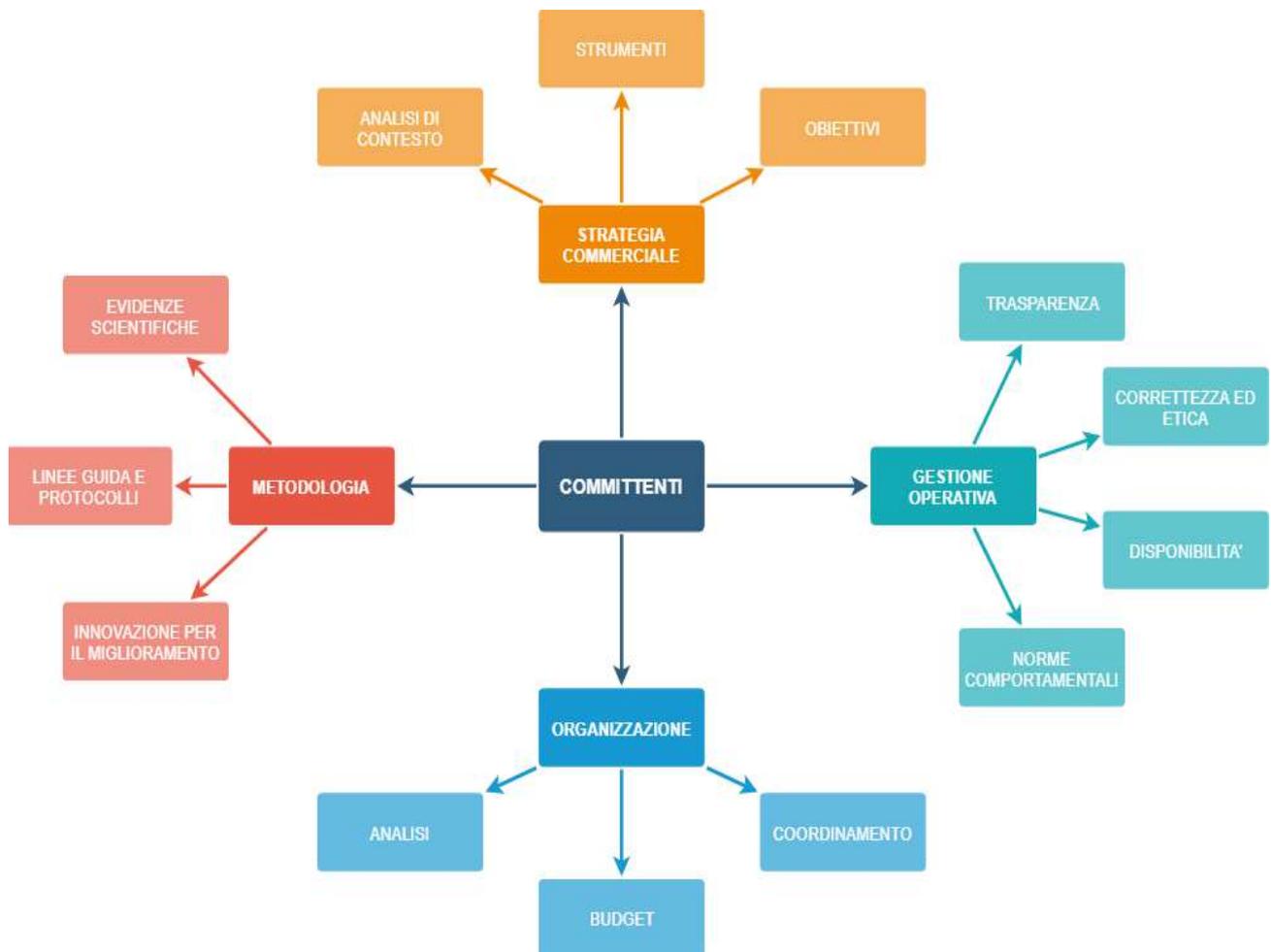
Per una precisa scelta di politica aziendale, finalizzata a configurare le attività di progettazione e di gestione come attività di elaborazione ed apprendimento collettivo, tutte le risorse umane impegnate in ruoli e funzioni chiave sono interni al Consorzio.

Inoltre, per assicurare la massima adeguatezza e conformità agli standard del lavoro di progettazione, il Consorzio DOMICARE ha adottato uno specifico manuale di qualità ed ha ottenuto la certificazione di qualità Uni En Iso 9001: 2015 in "Progettazione ed erogazione dei servizi di acquisizione commesse in ambito socio assistenziale e sanitario di tipo residenziale, semiresidenziale di assistenza domiciliare e domiciliare integrata, con controllo dei servizi erogati dalle cooperative consorziate."

La certificazione, rilasciata da DNV, una delle più importanti società internazionali di auditing, assicura ai nostri partner il rispetto di precise procedure nella gestione di tutti i passaggi chiave del ciclo di gestione di un servizio.



# LE NOSTRE PAROLE PASSWORD



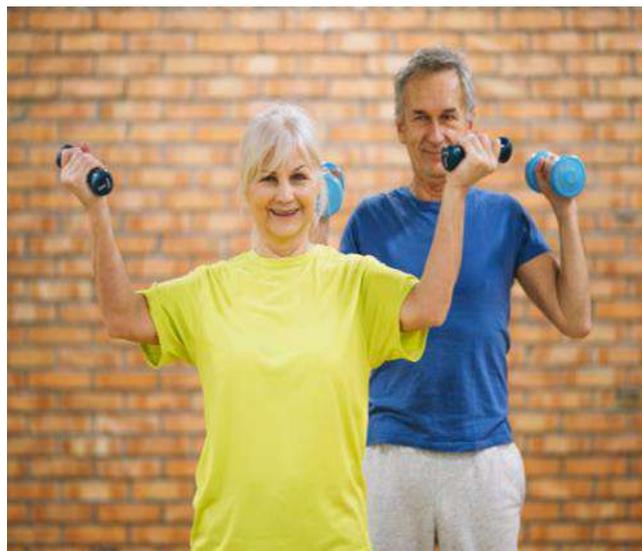
## Visione

Il Consorzio crede nel Metodo e nell'Esperienza.

La capacità di sviluppare ed impiegare con vantaggio soluzioni reali ed efficaci a vantaggio sia della cooperative consorziate sia delle Strutture o Servizi in gestione.

I nostri metodi di lavoro si sono affinati nel tempo attraverso la partecipazione a progetti impegnativi e complessi, ed attraverso la collaborazione e l'uso efficiente delle nostre risorse. La nostra organizzazione aziendale, le nostre procedure di lavoro ed i nostri standard di qualità riflettono questa attenzione al corretto impiego di tutti gli elementi disponibili, all'interno come all'esterno del nostro Consorzio.

Inoltre, crediamo nel valore delle persone e delle collaborazioni, poiché le competenze e le esperienze dei singoli, inserite in un'organizzazione che le sa coordinare ed armonizzare, costituiscono un importante valore aggiunto per il raggiungimento di un obiettivo comune: il benessere del singolo e delle famiglie che gravitano nell'area del "bisogno". Sapendo che la



forza dell'organizzazione ed il "sapere aziendale" provengono anche dall'esterno, curiamo con particolare attenzione i rapporti con le strutture che gestiamo.

L'esperienza ci ha insegnato che la serietà ed il rigore professionale costituiscono sempre un guadagno in un'ottica di lungo termine. La soddisfazione dei bisogni del Cliente, anche quelli inespressi, richiede infatti la capacità di fornire pareri critici, anche quando ciò sembra in contrasto con l'interesse immediato.

Per questo la continuità dei rapporti e la fiducia dei nostri Clienti costituisce per noi il più grande motivo di orgoglio.

## GLI ORGANI SOCIALI

<i>NOME COGNOME</i>	<i>COOP DI APPARTENENZA</i>	<i>SEDE</i>	<i>CARICA SOCIALE</i>
<b>PASQUALINA ROSSANA PANARELLO</b>	Coop Attiva	Lamezia Terme	<b>PRESIDENTE</b>
<b>GIANNI GIRALDI</b>	Coop A&A	Monza	<b>VICE PRESIDENTE</b>
<b>AUGUSTO VALLOCCHIA</b>	Coop Lab Care	Roma	<b>CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE</b>

PAOLO CANDIANI	Coop Acquamarina	Como	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
MAURIZIO BRAMATI	Coop 58	Milano	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
DAVIDE CASIRAGHI	Coop ABC DOMICILIARE	Merate (LC)	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
SERGIO GORLA	Coop Insubria Medica Servizi	Varese	CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE
FRANCESCA BONOMO			ORGANISMO DI VIGILANZA

## STRUTTURA DI GOVERNO

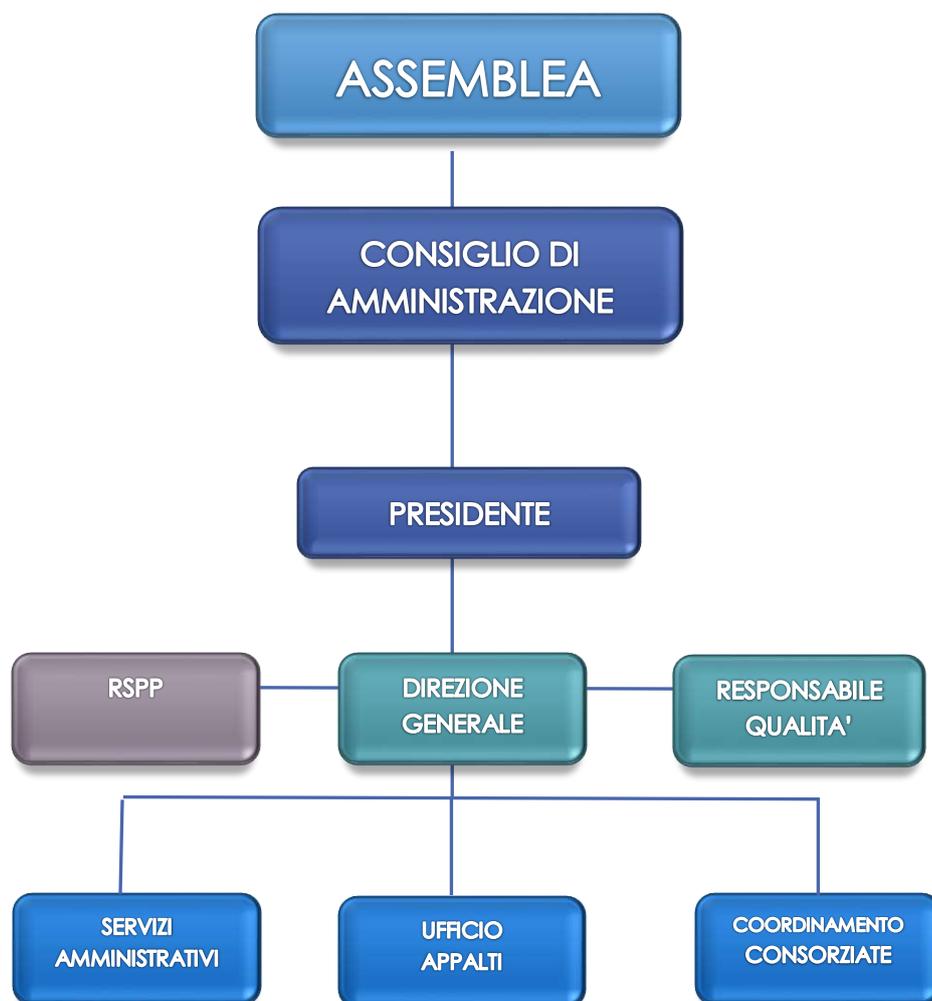
Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Il **CdA** del Consorzio DOMICARE nell'anno 2017 si è riunito 9 volte e la partecipazione media è stata del 98%



## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa del Consorzio DOMICARE al 31/12/2017 è rappresentata dal seguente organigramma:



## I COMPENSI

Con compensi si intende la remunerazione per le attività rese dagli Amministratori e di persone che ricoprono cariche istituzionali - elettive o non - nella Cooperativa, ed ai soggetti incaricati del controllo contabile.

Né il Presidente, né nessun altro consigliere ha percepito alcun compenso per le attività prestate nelle more delle attività prestate per il Consorzio. Solo per le attività svolte in trasferta vengono rimborsate le spese sempre opportunamente documentate e messe in nota spese (biglietti aereo, treni, alberghi etc.).

## LA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DI CONSORZIO DOMICARE



Per garantire la promozione e lo sviluppo di tutti i Settori di Intervento nonché cogliere anticipatamente nuovi bisogni ed aspettative del Cliente (Committente/Utente), la nostra organizzazione si è dotata di una macrostruttura organizzativa che, alle dirette dipendenze della Direzione Generale, prevede:

- ▶ La suddivisione del territorio in 38 centri territoriali operativi, retto ognuno da una Cooperativa sociale cui compete tutta la responsabilità strategica, gestionale e di sviluppo del territorio di competenza e la responsabilità del processo di erogazione del servizio. Ai responsabili delle Cooperative, fa riferimento il Responsabile Tecnico di Produzione, interno al Consorzio, responsabile dell'efficienza e dell'efficacia della gestione dei servizi erogati. Al Responsabile Tecnico di Produzione del Consorzio rispondono direttamente le risorse dedicate al coordinamento operativo dei servizi di ogni Cooperativa (Coordinatori Strutture/Servizi);
- ▶ La suddivisione in Aree Aziendali centrali (Informativa, Risorse Umane, Qualità ed innovazione, Gare e Progettazione, Acquisti, Servizi Generali), rette ognuna da un responsabile e da funzioni di staff.

### LA STRUTTURA TECNICO GESTIONALE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

Per la promozione e lo sviluppo di tutti i settori di intervento, Consorzio DOMICARE dedica personale con competenze tecniche specifiche.

Queste figure, con differenti responsabilità e compiti, consentono di:

- ▶ elaborare, presidiare e innovare i modelli progettuali e gestionali dei servizi da erogare;

- ▶ di ricercare ed individuare e confrontare parametri organizzativo/gestionali innovativi e aggiornati, in base alle normative regionali in materia ma anche coerenti con le nuove esigenze dei servizi;
- ▶ di garantire l'attività di coordinamento dei servizi, in particolare delle risorse umane ad essi dedicate.

### **GLI STAFF TECNICI DI SETTORE**

Per ogni settore, uno staff specifico garantisce l'elaborazione, il presidio e l'innovazione di modelli progettuali/gestionali nonché il controllo dell'efficiente ed efficace gestione dei servizi erogati.

Lo staff di norma è composto:

- Dal Responsabile Tecnico di Settore che presidia ed innova i modelli progettuali e gestionali dei Servizi;
- Dai Responsabili di Produzione di Area (all'interno di ogni Cooperativa) che controllano l'efficacia e l'efficienza dei servizi affidati ed erogati e vede, quando necessario, la partecipazione dei Coordinatori dei Servizi di rilevante esperienza.

Al fine di raggiungere continui obiettivi di miglioramento, l'aggiornamento alle più innovazioni tecnico-scientifiche, l'implementazione di nuovi modelli organizzativo/gestionali nonché la redazione dei progetti tecnico gestionali (sia in occasione di gare di appalto sia in virtù d'iniziativa promosse autonomamente), agli staff tecnici di Settore si aggiungono ulteriori organismi afferenti all'area tecnica e gestionale: Ufficio gare e progettazione, lo staff per la ricerca e l'innovazione e sviluppo, lo staff per l'assicurazione della qualità aziendale, lo staff dedicato alle risorse umane.

In qualità di general contractor, il Consorzio affida la gestione ed erogazione dei servizi alla propria Consorziata la quale è responsabile, nei confronti del Consorzio stesso e corresponsabile nei confronti dell'Ente:

- ▶ del corretto svolgimento dei servizi,
- ▶ del rispetto dei termini contrattuali di appalto,
- ▶ del rispetto degli impegni assunti nella stesura dei progetti elaborati.

Consorzio DOMICARE assume il doppio ruolo di controller e consulente organizzativo gestionale attraverso le seguenti attività:

- ▶ verifiche ispettive interne al fine di accertare che la Cooperativa affidataria del servizio garantisca standard elevati di qualità;
- ▶ incontri con il Responsabile dell'Ente al fine di verificare il gradimento del servizio, valutare le criticità e trovare soluzioni condivise, progettare nuovi standard organizzativi ecc.; somministrazione di specifico questionario di gradimento rivolto alle stazioni appaltanti.
- ▶ consulenza socio-assistenziale per la riorganizzazione generale e ottimizzazione delle risorse umane in Case di Riposo, Case Protette, R.S.A. e Case Albergo;
- ▶ gestione totale e/o parziale di strutture per anziani autosufficienti, parzialmente autosufficienti e totalmente non autosufficienti;
- ▶ gestione di servizi di assistenza domiciliare socio assistenziale ed integrata (adi) a favore di cittadini autosufficienti, parzialmente autosufficienti e totalmente non autosufficienti
- ▶ organizzazione e gestione di corsi di formazione e aggiornamento sia per responsabili delle cooperative sociali che per operatori addetti all'assistenza;
- ▶ fornitura ed addestramento all'utilizzo di strumenti di lavoro (quali PAI, PLI, cartelle socio-sanitarie integrate, ecc.) finalizzati all'implementazione ed al miglioramento dei servizi all'interno di strutture residenziali, semiresidenziali e servizi domiciliari;
- ▶ analisi, studio e progettazione di servizi domiciliari integrati.

Il Consorzio DOMICARE gestisce attraverso le cooperative sociali consorziate servizi rivolti a fasce diverse della popolazione nell'intento di rispondere a bisogni differenti che emergono all'interno delle comunità locali.

Gli ambiti prioritari e di lavoro sono quelli socio-sanitari e socio-assistenziale-educativo attraverso interventi rivolti a minori, anziani, disabili e relativi nuclei familiari.

Il Consorzio DOMICARE rappresenta dunque una forma di impresa sociale evoluta che associa lo spirito non a fini di lucro con la capacità di erogare servizi ad alto valore aggiunto sapendo coniugare efficienza e qualità a favore della collettività.

## B. STRATEGIE E OBIETTIVI

Abbiamo precedentemente già segnalato come gli obiettivi di Consorzio si riconducano al consolidamento delle attività iniziate ed a una prudente politica di sviluppo. La strategia utilizzata per il loro raggiungimento è quella della costruzione di partnership con altri soggetti sociali, con Associazioni motivati a sostenere le nostre finalità.

Sinteticamente, la strategia e gli obiettivi operativi del consorzio possono essere riassunti come segue:

Asset	Strategia	Obiettivi operativi
<b>La rete</b>	<i>Aumentare il raggio d'azione qualificato del Consorzio</i>	<i>Aumento del numero di Cooperative in ingresso</i>
<b>Ambiti di attività</b>	<i>Favorire lo sviluppo dei soci in settori innovativi e diversificati</i>	<i>Partecipazione a procedure diverse</i>
<b>La produzione, le caratteristiche o la gestione dei servizi</b>	<i>Rendere disponibili ai soci opportunità imprenditoriali su livello nazionale</i>	<i>Creazione di partnership di rete con Operatori nel settore delle forniture medicali</i>
<b>Partecipazione attiva</b>	<i>Avere soci qualificati in grado di codificare la realtà</i>	<i>Creare almeno due momenti di formazione all'anno</i>
<b>Comunicazione</b>	<i>Rendere Consorzio DOMICARE un marchio</i>	<i>Rinnovamento del sito web e di tutta la comunicazione</i>

*conosciuto tra gli  
interlocutori*

## **BASE SOCIALE**

Di seguito vengono riportate alcune informazioni sulla composizione della base sociale. Il Consorzio conta l'adesione di 38 soci, tutte persone giuridiche e Cooperative sociali di tipo A.

### **Nel 2017 sono entrate nel Consorzio le seguenti Cooperative:**

 **Cooperativa Angel Care - Prato**

### **Nel 2017 sono uscite dal Consorzio le seguenti Cooperative:**

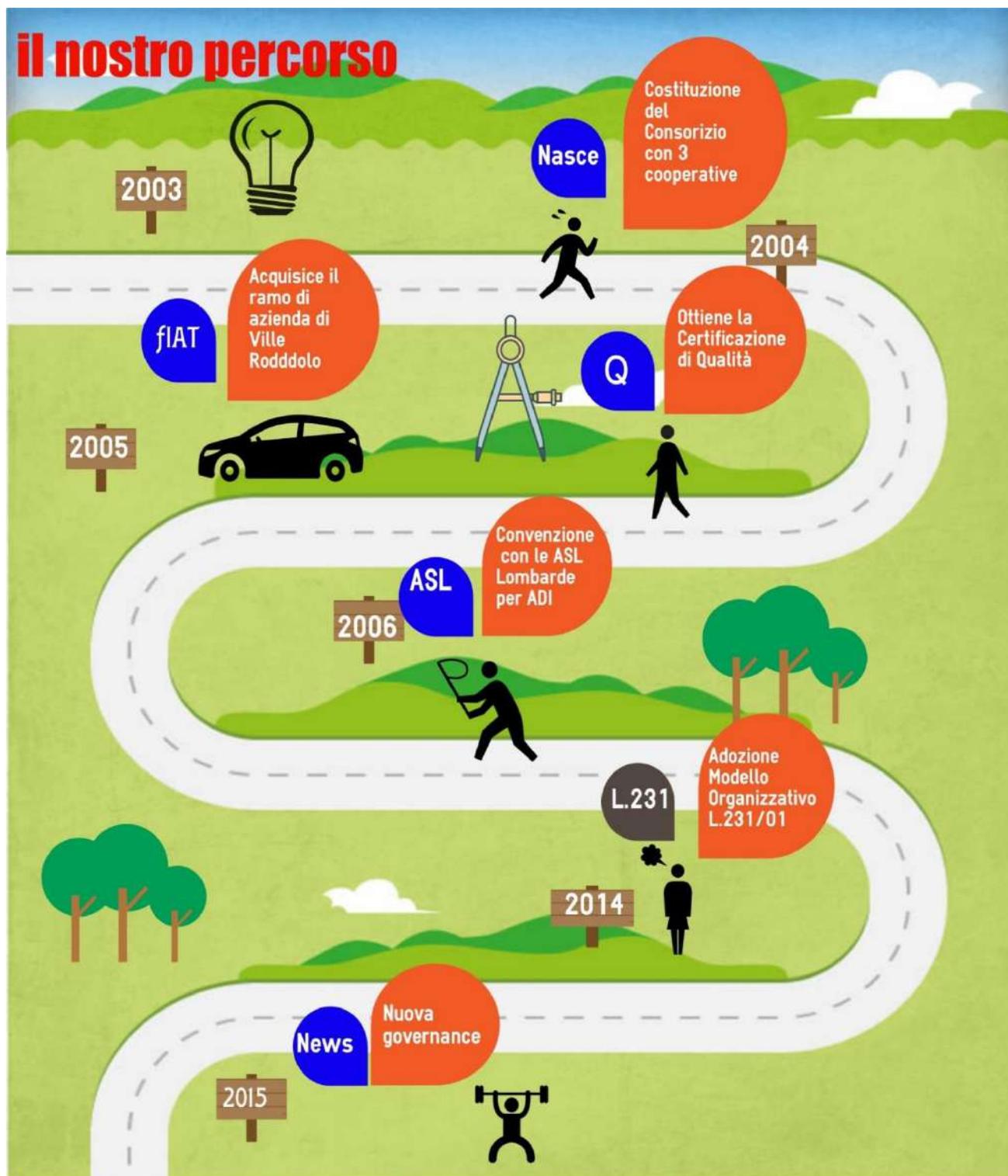
 **Cooperativa La Luce – Saronno**

 **Cooperativa Oasi – Casalpusterlengo**

<b>Soci ammessi ed esclusi</b>				
	<b>Soci al 31/12/2017</b>	<b>Soci ammessi 2017</b>	<b>Recesso soci 2017</b>	<b>Soci al 31/12/2016</b>
<b>N°</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>39</b>

## C. STORIA E NUMERI DEL NOSTRO CONSORZIO

### LA NOSTRA STORIA



# I NOSTRI NUMERI

AL 31.12.2017

**2.500** FRA OPERATORI E PROFESSIONISTI

Numero calcolato rispetto agli operatori impiegati nei nostri appalti ed accreditamenti



**CONSORZIATE 38**



Sono 38 le Cooperative sociali che hanno dato fiducia alla nostra realtà associativa

**80** APPALTI ED ACCREDITAMENTI

Sono circa 80 i servizi svolti per conto di Enti Pubblici su tutto il territorio nazionale



**FATTURATO \$32M**



Circa 32 milioni di Euro di fatturato nel triennio 2015/2017

**NUOVO NOME, STESSA SOLIDITA'**

## D. TERRITORIO DI RIFERIMENTO



Il Consorzio DOMICARE ha, sin dalla sua costituzione, una vocazione nazionale.

E' quindi aperto all'adesione e interessato ad agire in tutte le regioni italiane ed è ad oggi presente in 11 di esse.

Di seguito rappresentazione per area geografica d'appartenenza delle Cooperative consorziate.

### ➔ Lombardia

Insubria Medica Servizi – Varese

La Cura – Treviglio BG

ADP – Corsico

Acquamarina – Como

A&A – Monza

ABC – Merate (Lecco)

Audiendo – Crema

Ankise – Rho

SOS Famiglia – BG

Milano Care International – Milano

P.V. Care – Stradella – Pavia

La Luce – Saronno (VA)

Servizio Salute – Pavia

Arcobaleno – Paderno D. (MI)

Abaco – Magenta (MI)

Lodicare – Lodi

Servizi Dom.li Integrati – SG Milanese

La Carezza – Melzo (MI)

L'Albero della Vita – Sesto SG (MI)

Passion for Care – Milano

Iride Assiste – Bonate di Sotto (BG)

Oasi – Casalpusterlengo (LO)

Coop 58 - Milano

Igea – Vigevano

### ➔ Veneto

Assistenza della Famiglia – Verona  
(VE)

### ➔ Emilia Romagna

SAI – Servizi Assistenziali Integrati –  
Reggio Emilia (RE)

### ➔ Liguria

Coop TE.MA- Imperia (IM)

### ➔ Marche

MarcheAssistenza – Macerata (MC)

### ➔ Lazio

Labcare - ROMA

Approdo Sicuro – ROMA

Famiglia Fleming

## **Toscana**

Vita Nova Viareggio (LU)

Ama Pistoia (PT)

Angel Care (PR)

## **Basilicata**

Nuova vita – Matera (MT)

Fili d'Erba – Potenza (PZ)

## **Calabria**

Attiva- Lamezia Terme (CZ)

Spisa - Lamezia Terme (CZ)

## **Puglia**

Nuova luce – Taranto (TA)

## E. ATTIVITÀ SVOLTE

Il Consorzio è retto e disciplinato secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, di cui all'art. 1 comma 1 L. 8 novembre 1991 n. 381.

Il Consorzio si propone di facilitare il conseguimento degli scopi mutualistici dei propri soci favorendone lo sviluppo quantitativo e qualitativo e l'estensione della presenza e dell'immagine sul territorio nazionale, nonché la presenza di nuove attività di servizio o produttive anche attivando tra i soci stessi forme di collaborazione al fine di ottimizzare le risorse.

In qualità di Consorzio Nazionale di Imprese Sociali, funge da "General Contractor" per le Cooperative Consorziare.

Offre inoltre:

### CONSULENZA PROGETTUALE

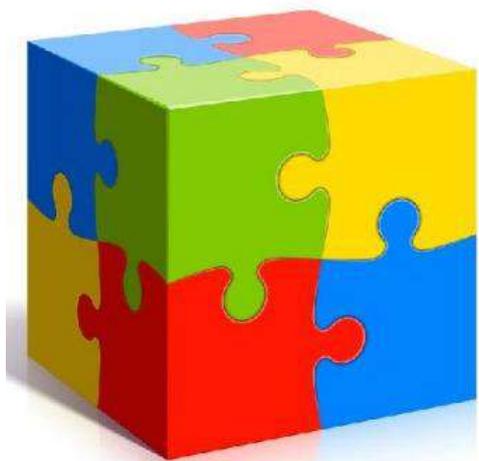
- ▶ Partecipazione a gare d'appalto
- ▶ Gestione di strutture
- ▶ Sistema di qualità

### CONSULENZA GESTIONALE

- ▶ Gestione dell'Appalto
- ▶ Gestione del personale
- ▶ Gestione dei rapporti commerciali

### CONSULENZA FORMATIVA

- ▶ Progettazione formazione
- ▶ Giornate formative



Il Consorzio si propone inoltre, in armonia con quanto sopra, di fornire alle migliori condizioni alle cooperative consorziate servizi commerciali, tecnici, finanziari e più in generale di assistenza nella assunzione ed esecuzione di opere, lavori o forniture pubbliche o private nonché nella realizzazione e gestione di attività di servizi socio sanitari ed educativi.

Esso pertanto potrà stipulare convenzioni, contratti, partecipare a gare di appalto assumere lavori direttamente in gestione e/o in concessione e in qualsiasi altra forma, da Enti Pubblici e/o privati, da eseguire direttamente o da assegnare ai soci che li eseguiranno con propri mezzi e sotto la loro piena responsabilità.

Il Consorzio può svolgere la propria attività anche con terzi.

Il Consorzio si propone altresì di partecipare al rafforzamento del movimento cooperativo unitario italiano aderendo alla Confederazione Cooperative Italiane ed ai loro organismi periferici provinciali o regionali nella cui giurisdizione ha la propria sede sociale.

### **General Contractor**

L'attività di general contracting (gestione di contratti da parte del Consorzio per conto delle associate) si attiva in presenza di gare d'appalto che prevedono la gestione di servizi complessi e un curriculum esperienziale elevato; continua nella fase di acquisizione della commessa, durante l'erogazione del servizio e in fase di chiusura.

Nello specifico prevede le seguenti fasi operative:

1. accompagnamento e supporto nella gestione della gara

2. stipula del contratto
3. supporto nella gestione delle relazioni con il committente
4. controllo e verifica esiti del servizio.

## I NOSTRI APPALTI ED ACCREDITAMENTI

Cliente	Tipo di servizio svolto
<b>ATS BRIANZA</b>	ADI
<b>ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO</b>	ADI
<b>Comune di Asola</b>	SAD
<b>SER.CO.P COMUNI DEL RHODENSE</b>	SAD
<b>Comune di Cantù</b>	SAD
<b>Comune di Cantù</b>	SADH
<b>Comune di Saronno</b>	SAD
<b>ASC RETE SALUTE</b>	SAD
<b>ATS INSUBRIA</b>	ADI
<b>ATS VAL PADANA</b>	ADI
<b>Comune di Benevento</b>	SAD
<b>Comune di Meda</b>	SAD
<b>Comune di Lissone</b>	SAD
<b>Comune di Lissone</b>	SADH
<b>Comune di Lissone</b>	SADH - FNA
<b>Comune di Vedano al Lambro</b>	SAD
<b>ASC Gera d'Adda</b>	SAD
<b>Comune di Albavilla</b>	SAD
<b>Comune di Albavilla</b>	SED
<b>Distretto di Seregno</b>	SAD
<b>ATS BERGAMO</b>	ADI
<b>ASCI LOMAZZO</b>	SAD
<b>Comune di Castronno</b>	SAD
<b>Comune di Varese</b>	SAD
<b>Comune di Renate</b>	SAD
<b>Distretto di Besana in Brianza</b>	Extra SAD
<b>Comune di Taggia</b>	SAD
<b>Comune di Lamezia Terme</b>	SAD - PAC
<b>Comune di Magenta</b>	SAD
<b>ATS PAVIA</b>	ADI
<b>ASP REGGIO CALABRIA</b>	ADI

<b>Comune di Porto San Giorgio</b>	SAD
<b>Comune di Carnago</b>	SAD
<b>Ambito territoriale di Como</b>	SAD
<b>ASC SOLIDALIA</b>	SAD
<b>SER.CO.P</b>	SAD
<b>DISTRETTO DI CARATE BRIANZA</b>	SAD
<b>Comune di Lamezia Terme</b>	SADH
<b>Comune di Catanzaro</b>	SAD
<b>Comune di Bereguardo</b>	SAD
<b>Comune di Siziano</b>	SAD
<b>Comune di Pavia</b>	SAD
<b>Comune di Soverato</b>	SAD
<b>Comune di Crema</b>	SAD
<b>Distretto di Desio</b>	SAD
<b>Comune di Montegrano</b>	SAD
<b>Comune di Goito</b>	SAD
<b>Comune di Legnago</b>	SAD+ Centro Diurno
<b>Comune di Crotone</b>	ADI/NON ADI
<b>Comune di Villa San Giovanni</b>	SAD
<b>Comune di Casorate Sempione</b>	SAD
<b>Comune di Arcisate</b>	SAD
<b>Comune di Villa San Giovanni</b>	SAD
<b>Comune di Villa San Giovanni</b>	Home Care Premium
<b>Comune di Caulonia</b>	Home Care Premium
<b>Comune di Reggio Calabria</b>	Home Care Premium
<b>Comune di Reggio Calabria</b>	PAC
<b>Comune di Caulonia</b>	PAC
<b>Comune di Catanzaro</b>	HCP
<b>Comune di Paderno Dugnano</b>	SAD
<b>ASC SOLIDALIA</b>	SAD
<b>Comune di Caravate</b>	SAD
<b>Comune di Chiaravalle</b>	SAD
<b>Comune Mornago</b>	SAD
<b>Comune Brunello</b>	SAD
<b>Comune Renate</b>	SAD
<b>Comune Sesto S. Giovanni</b>	SAD
<b>Distretto di Seregno</b>	SAD
<b>Comune Rozzano</b>	SAD
<b>Asci Lomazzo</b>	SAD
<b>Asc Gera d'Adda</b>	SAD
<b>Comune di Alta Val Tidone</b>	Gestione completa Comunità alloggio

<b>CIVICA ASSISTENZA TOLENTINO</b>	Gestione servizi vari in struttura
<b>Comune di Secugnago</b>	Servizi di trasporto sociale
<b>Asl Taranto</b>	Gestione completa RSA Torricella
<b>Comune di Arena</b>	SPRAR

## F. LA PARTECIPAZIONE A GARE ED ACCREDITAMENTI NEL 2017

***“Possiamo migliorare solo ciò che riusciamo a misurare.”***

*Lord Kelvin*

### **GLI ACCREDITAMENTI NEL 2017**

Il Consorzio nel 2017 ha rafforzato la partecipazione agli accreditamenti di servizi domiciliari presso Comuni e/o aggregazioni di essi, questo perché molti enti sono passati da un regime di appalto ad un regime di accreditamento.

Le differenze sono le seguenti:

- in regime di appalto, un unico soggetto gestisce la totalità degli interventi, che sono quindi “quantificati” prima dell'avvio del servizio stesso;
- con l'accREDITAMENTO il soggetto accREDITATO è inserito in un albo degli enti gestori ed il volume dell'attività è determinato dall'erogazione dei servizi in regime di libera concorrenza.

Il numero di partecipazioni a procedure di accREDITAMENTO ed iscrizione ad albi e pari a n.16.

Le procedure di accREDITAMENTO con esito positivo sono state le seguenti:

1. ASCI LOMAZZO ACCREDITAMENTO SAD
2. COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI ACCREDITAMENTO SAD
3. AMBITO TERRITORIALE VALLE BREMBILLA ACCREDITAMENTO SAD
4. COMUNE DI VARESE ACCREDITAMENTO SAD
5. COMUNE DI CORSICO ACCREDITAMENTO SAD
6. COMUNE DI SOVERATO ACCREDITAMENTO SAD
7. COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI ACCREDITAMENTO SAD

8. COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO ACCREDITAMENTO SAD
9. COMUNE DI ROZZANO ACCREDITAMENTO SAD
10. AMBITO DI GARBAGNATE MILANESE ACCREDITAMENTO SAD
11. AUSL 9 SCALIGERA ACCREDITAMENTO ALBO FORNITORI
12. ASC ISOLA BERGAMASCA ACCREDITAMENTO SAD
13. COMUNE DI PIEVE EMANUELE ACCREDITAMENTO SAD
14. SDS PRATO ACCREDITAMENTO ALBO FORNITORI
15. SDS FIRENZE ACCREDITAMENTO ALBO FORNITORI
16. SDS PISTOIESE ACCREDITAMENTO ALBO FORNITORI

	2015	2016	2017	DIFFERENZA CON IL 2016	DIFFERENZA CON IL 2015
<b>PARTECIPAZIONI</b>	11	10	16	+6	+5
<b>ACCREDITATI</b>	11	8	16	+8	+5
<b>NON ACCRED.</b>	0	2	0		-
<b>IN ATTESA</b>	0	0	0		
<b>PERCENTUALE DI SUCCESSO</b>	<u>100%</u>	<u>80%</u>	<u>100%</u>	+20%	-

### **Le gare d'appalto nel 2017**

**Le gare di appalto vinte nel corso del 2017 sono:**

N.	ENTE COMMITTENTE	TIPOLOGIA DI SERVIZIO
1	UNIONE DEI COMUNI VALLE TIDONE	Gestione completa Casa di riposo
2	COMUNE DI ARENA	SPRAR – Accoglienza migranti
3	COMUNE DI PAGAZZANO	Servizi di trasporto sociale
4	COMUNE DI GUIDIZZOLO	Servizio di assistenza domiciliare
5	COMUNE DI SECUGNAGO	Servizio infermieristico
6	COMUNE DI CARAVAGGIO	Servizio di assistenza domiciliare

## Accreditamento per l'ADI

La produzione di Consorzio DOMICARE presso le nuove ATS della Regione Lombardia per il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata ha avuto un incremento del 19,06%.

La tabella riporta i singoli valori di produzione per le specifiche ATS:

ENTE COMMITTENTE	Δ DIFFERENZA CON IL 2016 in %
ATS INSUBRIA	- 1,64%
ATS BRIANZA	+ 11,24%
ATS PAVIA	+26,36%
ATS METROPOLITANA	56,57%
ATS VALPADANA	29,61%
ATS BERGAMO	72,26%
PRODUZIONE TOTALE	<b>19,06%</b>

### Clienti/committenti

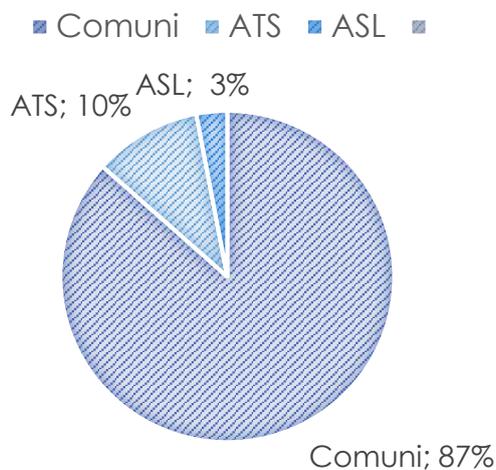
Per sua intrinseca natura sociale, il Consorzio lavora quasi esclusivamente per Enti Pubblici con cui funge da general contractor per far eseguire alle proprie consorziate sul territorio i servizi da svolgere.

Il Consorzio non lascia mai però da soli i propri consorziati, seguendo costantemente passo per passo tutte le evoluzioni degli appalti, ed assicurando la propria presenza agli Enti, in un'ottica di monitoraggio vissuto come un proficuo interscambio professionale.

Al 31/12/2017 il Consorzio ha avuto in essere circa **80 appalti con Amministrazioni pubbliche**.

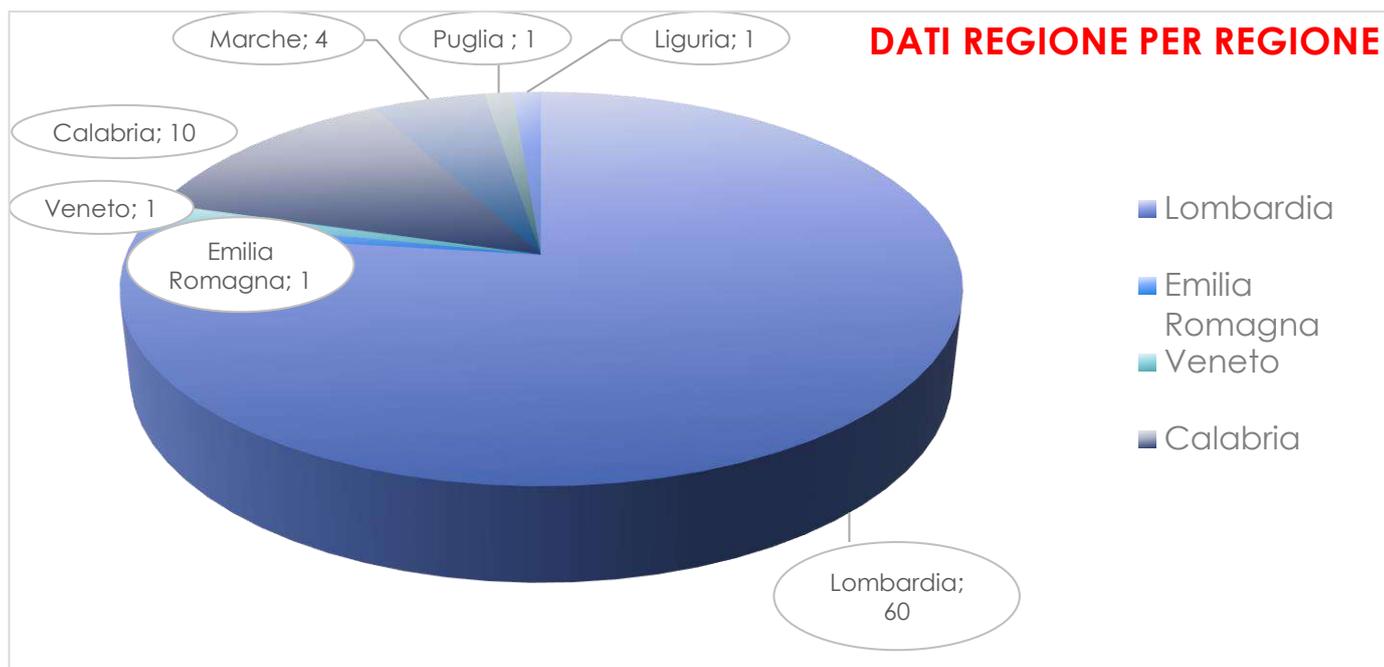
Di seguito i principali committenti nell'anno 2016:

## COMMITTENTI PUBBLICI



### Dove sono i nostri appalti?

Di seguito grafico esplicativo circa la provenienza geografica dei nostri appalti, che rispecchia specularmente la nostra presenza sul territorio.



## G. RENDICONTO ECONOMICO

### Il valore aggiunto

Il Consorzio, nello svolgimento delle sue attività, crea una ricchezza il “**Valore Aggiunto**” a favore di tutti i portatori di interesse sia interni che esterni, i cosiddetti *stakeholders*.

In questo modo la ricchezza di tipo economico si accosta a quella “sociale”, prodotta dal Consorzio in coerenza con i propri fini istituzionali.

Per determinare il valore aggiunto viene contrapposta a tutti i ricavi solo una parte dei costi, ossia le spese sostenute per:

- ➔ Servizi (stampanti, assistenza pc, servizi postali)
- ➔ Utenze (telefono, luce, gas, acqua)
- ➔ Consulenze (legali, amministrative, etc.)
- ➔ Affitti
- ➔ Manutenzioni, carburante, spese rappresentanza)

Vengono considerati anche:

- ➔ Ricavi e costi accessori (proventi finanziari e ritenute su interessi attivi)
- ➔ Ricavi e costi straordinari (sopravvenienze attive e passive)
- ➔ Ammortamenti e accantonamenti

CONTO ECONOMICO		
	2016	2017
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE:</b>		
<b>1) ricavi delle vendite e delle prestazioni;</b>	10.963.115,00	10.987.646,00
<b>5) altri ricavi e proventi</b>	275.500,00	306.289,00
<b>Totale</b>	<b>11.238.615,00</b>	<b>11.293.935,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE:</b>		
<b>6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci;</b>	1.974,00	3.711,00
<b>7) per servizi;</b>	10.592.854,00	10.672.220,00
<b>8) per godimento di beni di terzi;</b>	206.928,00	213.979,00
<b>9) per il personale:</b>	<b>188.053,00</b>	<b>130.726,00</b>
<b>a) salari e stipendi;</b>	153.019,00	90.041,00
<b>b) oneri sociali;</b>	29.686,00	29.788,00
<b>c) trattamento di fine rapporto;</b>	3.457,00	10.987,00

d) e) TFR, trattamento quiescenza, altri costi per.le	5348,00	10.987,00
<b>10) ammortamenti e svalutazioni:</b>	<b>5.344,00</b>	<b>11.790,00</b>
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali;	1.987,00	8.384,00
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali;	3.357,00	3.406,00
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	
14) oneri diversi di gestione.	229.369,00	214.402,00
<b>Totale</b>	<b>11.224.522,00</b>	<b>11.246.828,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>14.093,00</b>	<b>47.107,00</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:</b>		
16) altri proventi finanziari:	19,00	10,00
d) proventi diversi dai precedenti da altre imprese	19,00	10,00
17) interessi e altri oneri finanziari	-	
	29.292,00	40.452
<b>Totale</b>	-	-
	29.273,00	40.442,00
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI:</b>		
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A – B +/- C +/- D +/- E)</b>	<b>15.180,00</b>	<b>6.665,00</b>
22) imposte sul reddito dell'esercizio	11.275,00	20.021,00
<b>23) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>(26.455,00)</b>	<b>(13.356,00)</b>

## IL PATRIMONIO

A) Patrimonio netto	2016	2017
<b>I - Capitale</b>	97.500 €	95.000 €
<b>IV - Riserva legale</b>	9.290 €	3.583 €
<b>V - Riserve statutarie</b>	20.748 €	20.748 €
<b>VI - Altre riserve</b>	-	-
<b>IX - Utile (perdita) dell'esercizio</b>	(26.455)	(13.356)

## H. NUOVE PROGETTUALITA'

Dal gennaio 2017, il Consorzio ha pensato di sperimentare un nuovo tipo di progettazione di servizi, ovvero quella inerente la gestione dell'accoglienza dei migranti nell'ambito dello SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati).

Grazie ad un lavoro di preparazione sul territorio, propedeutico alla progettualità da mettere in campo svolto dalla Coop Attiva, in estate i tempi si sono rivelati maturi per la partecipazione ad una gara pubblica nell'ambito dell'accoglienza.

Una piccola rivoluzione per il nostro mondo che da sempre si è offerto quasi esclusivamente alla cura dei bisogni di anziani, adulti e minori in difficoltà prevalentemente "fisica" e mai ai malesseri legati alla marginalità sociale degli immigrati.

Ad oggi sono passati circa 9 mesi dall'avvio della gestione e la sfida ci sta già regalando soddisfazioni importanti.

Il progetto dà impiego a circa 25 Operatori locali (suddivisi fra Operatori dell'accoglienza e dell'integrazione, Mediatori, Avvocati, Psicologa, Assistente sociale, ed Educatrice).

Il numero dei beneficiari è cresciuto esponenzialmente, grazie agli esiti positivi delle visite ispettive intermedie, che hanno messo in luce la qualità della nostra organizzazione, apprezzata, inoltre, da tutti gli stakeholder interessati.

Gli Ospiti sono riusciti ad inserirsi nel tessuto sociale senza alcun conflitto con la Comunità ospitante, grazie alla capacità dimostrata dai nostri referenti sul territorio (la Cooperativa Attiva in raggruppamento con la Coop Adasu), di offrire un contatto con la realtà locale, fatto di accoglienza e progettualità concrete fondate sui concetti autonomia e scambio di conoscenze.

“Passa lu mari” (nome del progetto), infatti, oltre all'accoglienza prevede lo svolgimento di una serie di attività per favorire l'integrazione dei beneficiari sul territorio.

Agli Ospiti vengono offerte molteplici attività di inclusione, dalle quali abbiamo avuto ottimi riscontri in termini di partecipazione.

In particolare sono stati apprezzati i laboratori della “Fattoria didattica” realizzata per l'educazione e l'impegno alla coltivazione diretta, e tutte le attività connesse alla realizzazione delle borse lavoro che siamo riusciti ad

attivare coinvolgendo il tessuto imprenditoriale locale, in un'ottica di sviluppo “a spirale”.

Infatti, già dopo pochi mesi sono state attivate le “Borse Lavoro” che hanno coinvolto un mobilificio, un parrucchiere, un esercente alimentare, e presto, anche grazie all'interessamento del Comune di Arena, ne saranno attivate ulteriori, in modo da rendere i beneficiari sempre più consapevoli della realtà lavorativa italiana ed aiutarli

nell'acquisizione del linguaggio necessario per svolgere lavori più qualificati.

Non meno meritevoli di nota sono state le attività ludico ricreative svolte. Realizzato in collaborazione con la locale Sezione del CONI, il progetto “Fare rete con lo sport”; un progetto mirato a incoraggiare l'aggregazione tra persone del posto e gli



immigrati ospiti, iniziato con una partita di calcio con squadre composte da un mix di ragazzi di zona (Brognaturo, Dasà e Arena) che, attraverso il linguaggio universale del calcio, hanno avuto modo di poter dialogare, scherzare, creare empatia e rete con la squadra degli Ospiti. Una partita che si è disputata in un clima sereno e gioioso, con continui incoraggiamenti giunti in maniera reciproca ad entrambe le squadre dal pubblico presente.

Non è stato sottovalutato neanche l'ambito delle feste, con l'organizzazione di serate a tema come "Serata Sapori e Danze", in cui la popolazione locale ha potuto saggiare prodotti e musiche realizzate dagli Ospiti.



Entro questa cornice il modello di accoglienza si sta qualificando sempre più in modo da svolgere efficacemente il difficile compito dell'integrazione che, a nostro modo di vedere, qualora fosse svolto in tal modo, produrrebbe molti più vantaggi che occasioni di paura, violenza ed illegalità.

## I. LE INIZIATIVE FORMATIVE DEL CONSORZIO

Quest'anno a favore dei propri soci il Consorzio ha intrapreso iniziative formative in un'ottica di conoscenza del settore educativo

Sono state previste a favore di consorziati che ne hanno fatto richiesta, n.5 giornate formative sullo sviluppo del tema del settore educativo.



Temi della formazione:

- Cenni sulla legislazione in materia di sostegno alla genitorialità;
- Le finalità e gli obiettivi dei Centri per la Famiglia;
- I destinatari e l'equipe operativa;
- La rete relazionale.
- Il Piano educativo, differenziato in relazione alla fascia d'età dei bambini;
- Il personale impiegato nei Servizi Educativi
- Breve excursus sulle attività.



## J. PROSPETTIVE FUTURE

Gli obiettivi a medio-breve termine del Consorzio, possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

1. Proseguire e consolidare la crescita della base sociale;
2. Creare partnership volte alla crescita ed allo sviluppo della rete.

3. Far crescere e sviluppare le Cooperative consorziate;
4. Incrementare la rete territoriale;
5. Diversificare il proprio ramo di azione.
6. Ricerca partnership imprenditoriali;
7. Aumentare le capacità di rendere servizi utili ai soci;
8. Allargamento alleanze di Terzo Settore;
9. Acquisire ulteriore visibilità a livello nazionale;
10. Conseguire, sia all'interno del mondo cooperativo che con altri interlocutori, un pieno riconoscimento della propria natura di rete consortile nazionale.

Durante quest'anno sono stati migliorati i risultati rispetto all'anno precedente in termini di crescita della base sociale e di aumento del fatturato.

Il 2017 nonostante la lieve perdita di bilancio non può considerarsi certo un anno negativo alla luce del fatto che sono state gettate le basi per proseguire sulla strada dell'ampliamento dei servizi offerti, ed ha visto il Consorzio fortemente determinato nel portare a termine i progetti di consolidamento e collaborazione con le Pubbliche Amministrazioni.

## K. IL FUTURO DEL BILANCIO SOCIALE



Questo bilancio rappresenta l'undicesima esperienza di redazione di un bilancio sociale.

Nelle edizioni successive si intende lavorare al fine di far meglio emergere le specificità dell'azione consortile e in particolare sarà necessario evidenziare la parte di operatività dei singoli soci facilitata o in qualche modo connessa all'appartenenza alla rete.

Il Bilancio Sociale che il Consorzio perseguirà sarà, pertanto, all'insegna della "metamorfosi" e "trasformazione" continua; un rinnovarsi a nuove informazioni e notizie utili, non solo per i tradizionali ed attuali stakeholder, ma per qualsiasi altro potenziale portatore di interesse.

Nelle edizioni successive si intende lavorare al fine di far meglio emergere le specificità dell'azione consortile e in particolare sarà necessario evidenziare la parte di operatività dei singoli soci che è permessa, facilitata o in qualche modo connessa all'appartenenza alla rete.